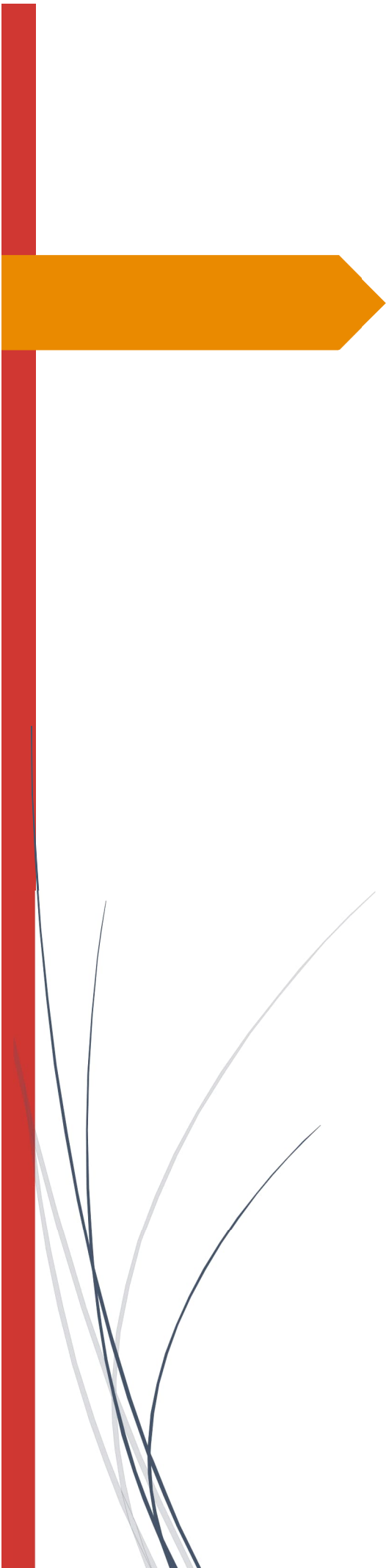




Beleidsplan 2025-2028

Hervormde gemeente Nieuw-Beijerland



Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1. POSITIEBEPALING EN MISSIE	5
1.1 Positiebepaling.....	5
1.2 Missie	6
Hoofdstuk 2. DE EREDIENST	7
2.1 Algemeen.....	7
2.2 Liturgie.....	7
2.3 Diensten met een speciaal karakter	8
Hoofdstuk 3. DE SACRAMENTEN	9
3.1 Algemeen.....	9
3.2 Heilige Doop	9
3.3 Heilig Avondmaal	9
Hoofdstuk 4. EVANGELISATIE	10
4.1 Algemeen.....	10
4.2 Evangelisatie	10
4.3 Missionair	10
4.4 VakantieBijbelweek.....	10
Hoofdstuk 5. JEUGD.....	11
5.1 Algemeen.....	11
5.2 Jeugdleiders	11
5.3 Oppas- en opstapgroep	11
5.4 Zondagsschool 'Het Mosterdzaadje'	12
5.5 Catechese	12
5.6 Jeugdclubs	13
5.7 Scholen	13
Hoofdstuk 6. GEESTELIJKE GROEI	14
6.1 Algemeen.....	14
6.2 Openbare belijdenis van het geloof	14
6.3 Bijbelkringen	14
6.4 Mannenvereniging	15
6.5 Gebedskring.....	15
6.6 Stille Week.....	15
6.7 Jaartheme.....	15
Hoofdstuk 7. PASTORAAT	16
7.1 Algemeen Pastoraat	16
7.2 Doelgroep.....	16
7.3 Aandachtsgebieden.....	16
7.4 Doelstelling.....	17
7.5 Hongarije Commissie.....	17
Hoofdstuk 8. OVERIGE ASPECTEN VAN HET GEMEENTELIJKE LEVEN	18
8.1 Huwelijksinzegening.....	18
8.2 Rouw en begraven	18
8.3 Ziekenzalving	18
Hoofdstuk 9. INFORMATIE EN COMMUNICATIE	20
9.1 Informatie.....	20
9.2 Communicatie.....	20
9.3 Eredienst.....	20
Hoofdstuk 10. COLLEGE VAN DIAKENEN	22
10.1 Diaconale roeping	22
10.2 Beleid.....	22
10.3 Diaconale initiatieven en participaties	23

10.4	Financieel beleid	23
10.5	Aandachtspunten komende periode.....	25
Hoofdstuk 11.	COLLEGE VAN KERKRENTMEESTERS	26
11.1	Algemeen.....	26
11.2	College van Kerkrentmeesters (CvK).....	26
11.3	Taken.....	26
11.4	Financiën	27
BIJLAGE 1	Meerjarenbegroting 2024 van het College van Diakenen	29
BIJLAGE 2	Meerjarenbegroting 2024 van het College van Kerkrentmeesters.....	30
BIJLAGE 3	Onderhoud en restauratieplan 2026-2031.....	31
BIJLAGE 4	Reglement van de Hongarije Commissie.....	32

INLEIDING

Het beleidsplan is opgesteld binnen de kaders van de kerkorde en de daarbij behorende ordinanties, zodat de gemeente op een gestructureerde en ordelijke wijze kan worden geleid.

De richting die dit beleidsplan wil geven, is de richting die Gods Woord ons aanreikt. Gods Woord is getrouw en waarachtig en wil ieder mens wijzen op de Enige Naam onder de hemel gegeven, waardoor wij gered kunnen en moeten worden.

Die noodzaak tot redding brengt ons ook bij het grote gebod om God lief te hebben boven alles en de naaste als onszelf. Het was onze Heere Jezus Christus zelf die ons de opdracht gaf om uit te gaan in de wereld om discipelen te maken.

Een beleidsplan vraagt om tijdige actualisering. Het huidige beleidsplan van onze gemeente heeft een looptijd van 4 jaar en is van kracht voor de jaren 2021 t/m 2024. Het nu voorliggende beleidsplan betreft de jaren 2025 t/m 2028.

Telkens weer moet bezien worden of het beleidsplan voldoet aan de veranderingen die plaats vinden. Een gemeente die leeft, verandert ook. Maar zal tegelijk vast moeten houden aan de onveranderlijkheid van Gods Woord, dat het blijvende uitgangspunt van ons handelen is.

“Betrokken in Gods toewending tot de wereld, belijdt de kerk in gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift als enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging en dienst, de drie-enige God, Vader, Zoon en Heilige Geest” Artikel I.3 van de Kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland.

De kerkenraad stelt dit beleidsplan vast in het besef dat wij in alle dingen, maar in het bijzonder waar het betreft het geven van leiding aan de gemeente van de Heere hier ter plaatse, geheel en al afhankelijk zijn van de zegen van de Opperherder.

Wij willen hierbij de vermaning van de apostel Petrus ter harte nemen als hij schrijft: “Hoed de kudde van God die bij u is en houd daar toezicht op, niet gedwongen, maar vrijwillig; niet uit winstbejag, maar bereidwillig; ook niet als mensen die heerschappij voeren over het erfdeel van de Heere, maar als mensen die voorbeelden voor de kudde geworden zijn.” 1 Petrus 5 : 2, 3.

Dat dit beleidsplan daarom ook mag meewerken aan de opbouw van de gemeente en tot eer van Zijn Naam!

Vastgesteld door de Kerkenraad van de Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland op 12 november 2024,



J.P. Treur, preses



B.C. van den Doel, scriba

HOOFDSTUK 1. POSITIEBEPALING EN MISSIE

1.1 Positiebepaling

De Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland wil binnen het geheel van de Protestantse Kerk in Nederland haar positie als gereformeerde bondsgemeente innemen. De Heilige Schrift vormt de enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging en dienst. Wij weten ons gebonden aan de gereformeerde belijdenis, zoals deze is verwoord in de catechismus van Heidelberg, de Nederlandse geloofsbelijdenis en de Dordtse leerregels.

Onze positie binnen het geheel van de Protestantse Kerk in Nederland vinden wij goed verwoord in onderstaande verklaring, die door onze kerkenraad in 2003 is ondertekend, dit in verband met de vorming van de Protestantse Kerk in Nederland.

“Als kerkenraad van de Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland weten we ons door onze Nederlandse Hervormde Kerk gebracht op een weg die wij niet hebben begeerd en waarover wij in het geweten bezwaard zijn. Wij erkennen dat wij delen in de schuld van onze kerk. Gedachtig aan het woord van de apostel: “Indien wij ontrouw zijn, Hij blijft getrouw”, 2 Timotheüs 2 : 13 weten wij ons echter, zelf levend van Gods trouw, verschuldigd binnen de kerk trouw te zijn aan de roeping waarmee de Koning der Kerk, Jezus Christus ons geroepen heeft.

Met de kerk belijden wij dat “Christus een eeuwig Koning is, die zonder onderdanen niet zijn kan” (artikel 27 Nederlandse Geloofsbelijdenis) en dat Hij Zijn kerk bewaart.

Daarom beloven wij dat wij ons in gehoorzaamheid zullen onderwerpen aan het juk van Christus. Wij begeren ons te houden aan de verkondiging van Zijn Evangelie, de sacramenten te bedienen naar Zijn inzetting en de kerkelijke tucht te oefenen om elkaar te bewaren bij Zijn ontferming. Wij beloven ons te houden aan het betrouwbare Woord van God en alle dingen te verwerpen die daartegen zijn, houdende Jezus Christus voor het enige Hoofd.

Als wij zo als gemeente –met vreze en beven- onze plaats innemen binnen het geheel van de verenigde kerk, verklaren wij ons gebonden te weten aan de gereformeerde belijdenis. Met Gods hulp zullen wij weerspreken en weren al wat met dit belijden in strijd is. Bij de inrichting van het leven der gemeente zullen wij ons houden aan de instellingen die met deze belijdenis overeenstemmen. In de gemeente zal de nodiging tot het Heilig Avondmaal en de roeping tot het ambt uitgaan naar hen die tot de openbare belijdenis des geloofs zijn gekomen. In de gemeente zal geen andere levensverbintenis worden ingezegend dan een huwelijk van man en vrouw dat wettig voor de overheid is gesloten.

Omdat wij ons schuldig weten onze gaven “ten nutte en ter zaligheid der andere lidmaten gewillig en met vreugde aan te wenden (antwoord 55 Heidelbergse Catechismus) zullen wij de kerk en elkaar blijven oproepen om – in overeenstemming met de gereformeerde belijdenisgeschriften van de kerk- de weg van gehoorzaamheid aan God en Zijn Woord te gaan.”

Deze verklaring markeert onze positie binnen de Protestantse Kerk in Nederland. De binding aan de gereformeerde belijdenis, zoals in deze verklaring is opgenomen, draagt een exclusief karakter. Dat betekent dat daar, waar sprake is van spanning tussen de gereformeerde belijdenis en de theologische verklaring van Barmen en de Konkordie van Leuvenberg, uitsluitend de gereformeerde belijdenisgeschriften normerend en bepalend zijn.

1.2 Missie

Vanuit deze positie willen wij dienstbaar zijn binnen het geheel van de kerk en haar en al haar leden oproepen tot gehoorzaamheid aan en een leven met God. Die dienstbaarheid strekt zich ook uit tot de gemeenschap van onze dorpskern, maar beperkt zich tegelijk ook niet tot haar grenzen. We zijn een levende gemeenschap rondom het Woord van de Levende God, waar we samen zoeken het leven te leven zoals God dat bedoeld heeft, in verbondenheid aan ons dorp hulp te bieden aan anderen en mensen op te zoeken om het Evangelie met hen te delen.

Wij willen de mensen opzoeken en hen bewegen tot het geloof (2 Korinthe 5 : 11), in het besef dat God ons wil gebruiken als instrumenten om “nog andere schapen, die niet van deze schaapskooi zijn, binnen te brengen”, Johannes 10 : 16.

Verder willen wij gaven en bijdragen beschikbaar stellen aan die organisaties, die naar schrift en belijdenis werkzaam zijn in zending en evangelisatie. De missie van onze gemeente vinden wij op een goede wijze vertolkt in artikel 1.2 van de Kerkorde: “Levend uit Gods genade in Jezus Christus vervult de gemeente de opdracht van haar Heere om het Woord te horen en te verkondigen. Daarbij strekt zij zich, delend in de aan Israël geschonken verwachting, uit naar de komst van het Koninkrijk van God.”

Onze gemeente wil staan in de gereformeerde traditie en weet zich daarom verbonden met ondersteunende organisaties binnen onze kerk, zoals de GZB, IZB en HGJB. Onze gemeente is geroepen om een “lichtend licht en een zoutend zout te zijn in de wereld, totdat haar Heere en Heiland terug zal komen”.

HOOFDSTUK 2. DE EREDIENST

2.1 Algemeen

De zondagse erediensten en de erediensten op de christelijke feestdagen bestaan uit diverse onderdelen, welke allen bedoeld zijn om de Heere God te dienen en te eren. Ook worden de erediensten gebruikt om mensen te winnen voor Christus, ons op te roepen tot geloof en elkaar op te bouwen in het geloof. De Heere heeft immers beloofd aanwezig te zijn waar twee of drie in Zijn Naam bijeen zijn. De kerkenraad zal de gemeente in prediking en tijdens de huisbezoeken opwekken om getrouw de erediensten te bezoeken, naar het woord van de apostel in Hebreëën 10 : 25: "Laten wij de onderlinge bijeenkomst niet nalaten, zoals het bij sommigen de gewoonte is, maar elkaar aansporen, en dat zoveel te meer als u de grote dag ziet naderen."

De eredienst biedt daarnaast aan de gemeente juist de plaats en mogelijkheid om elkaar te ontmoeten en bijeen te zijn.

De kerkenraad vindt het belangrijk dat aan de kinderen in de erediensten aandacht wordt besteed en dat zij worden betrokken bij de woordverkondiging, opdat het ook voor hen duidelijk wordt waarom het ten diepste gaat in de kerk. Om de betrokkenheid van de kinderen te vergroten stimuleert de kerkenraad de betrokkenheid van de kinderen tijdens de erediensten. Dit doet zij bijvoorbeeld door specifieke aandacht voor kinderen tijdens de dienst, de kindermomenten tijdens doopdiensten en die diensten die specifiek gericht zijn op kinderen, zoals op bid- en dankdagen.

2.2 Liturgie

De verkondiging van het Woord staat centraal. Voor de woordverkondiging en het werk in de gemeente wordt gebruikt gemaakt van de Herziene Statenvertaling.

Voor de liturgische formulieren die in de erediensten worden gebruikt, wordt gebruik gemaakt van de hertaalde liturgische formulieren uit de gereformeerde traditie.

De psalmen, als een berijming van het geïnspireerde Woord van God, bezingen het rijke geloofsleven in afhankelijkheid aan God en verbinden ons met Israël. Dat maakt dat de psalmen een voorname plaats in de eredienst innemen. De psalmen worden regulier gezongen uit de Psalmberijming 1773. Daarnaast worden er psalmen en liederen gezongen uit het liedboek "Weerklank", 'Instemmen met het Woord in psalm en lied'. Dit betreft een bundel voor de gemeentezang, speciaal bestemd voor de gereformeerde eredienst. Het heeft vanuit het oogpunt van verstaanbaarheid de voorkeur om Nederlandse liedteksten te kiezen.

2.3 Diensten met een speciaal karakter

2.3.1 Algemeen

De erediensten zijn gericht op het geheel van de gemeente. Ondanks die gerichtheid is het goed dat er diensten zijn met een speciaal karakter.

2.3.2 Welkomstdiensten

Met ondersteuning van de Welkomstdienstcommissie organiseert de kerkenraad in beginsel twee specifieke welkomstdiensten per jaar. Deze diensten zijn in het bijzonder bedoeld voor rand- en buitenkerkelijken en zullen daarom een wat ander karakter hebben dan de gebruikelijke erediensten. Zo kan tijdens deze welkomstdiensten een koor, met als voorkeur ons 'eigen' kerkkoor, worden ingeschakeld of een andere vorm van musiceren worden gebruikt om Gods Woord zingend uit te dragen. De liturgie wordt opgesteld onder de verantwoordelijkheid van de kerkenraad.

2.3.3 Kerstzangavond

De kerkenraad hecht er waarde aan dat voorafgaand aan het Kerstfeest een zangavond wordt gehouden waarbij er ruimte is voor koorzang, muziek, samenzang en een meditatie moment

2.3.4 Bid- en dankdagen

De morgendiensten op bid- en dankdagen worden speciaal afgestemd op de kinderen. De kinderen van de openbare school "Onder de Wieken", die GVO-lessen volgen, worden hiervoor speciaal uitgenodigd.

2.3.5 Diensten afgestemd op mensen met een beperking

Verder werkt de kerkenraad eraan mee, dat onder zijn verantwoordelijkheid, een dienst wordt georganiseerd, die speciaal wordt afgestemd op mensen met een verstandelijke beperking, dit in samenwerking met de Commissie aangepaste gezinsdiensten met verstandelijk gehandicapten Hoeksche Waard.

2.3.6 Leerdiensten

Het streven is dat er 10 diensten per jaar leerdiensten zijn, waarbij een gedeelte van de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis of de Dordtse Leerregels als uitgangspunt zal worden genomen.

2.3.7 Overige aandachtspunten

De kerkenraad wil in enkele erediensten speciaal aandacht schenken aan de zending, de vervolgd kerk, Israël, afsluiting vakantiebijbelweek en de opening van het winterwerk.

HOOFDSTUK 3. DE SACRAMENTEN

3.1 Algemeen

Een sacrament is een heilig, zichtbaar waarmerk of bekrachtiging die door God ingesteld is. Hij wil sacramenten gebruiken om ons de beloften van het evangelie beter te laten begrijpen. Een sacrament bekrachtigt ook dat God uit genade aan ons vergeving van zonden en het eeuwige leven wil geven, door het volbrachte offer van Christus aan het kruis. De Heere Jezus heeft ons twee sacramenten gegeven, te weten het sacrament van de Heilige Doop en van het Heilig Avondmaal.

3.2 Heilige Doop

Christus heeft de Heilige Doop ingesteld voor de gelovigen en hun kinderen. Hij heeft daarbij beloofd dat we innerlijk met Zijn bloed en Geest van de onreinheid van ons leven gewassen zijn. Dat is even zeker zoals water de vuilheid van mijn lichaam wegwast. Hoe we de Heilige Doop concreet invullen leest u in het protocol (bijlage van de Plaatselijke regeling)

3.3 Heilig Avondmaal

De Heere Jezus heeft alle gelovigen de opdracht gegeven om het in stukjes gebroken brood te eten en uit de beker te drinken, om zo Hem te gedenken. Hierbij heeft Hij toegezegd dat Zijn lichaam voor de gelovige aan het kruis is geofferd, en dat Hij de gelovigen versterkt op de weg naar het eeuwig leven. Hoe we het Heilig Avondmaal concreet invullen leest u in het protocol (bijlage van de Plaatselijke regeling)

HOOFDSTUK 4. EVANGELISATIE

4.1 Algemeen

Evangelisatie of missionair werk moet een belangrijke plaats innemen binnen onze kerkelijke gemeente. Het is voor ons als christenen belangrijk te getuigen van de hoop die in ons is, de blijde boodschap van het evangelie te delen met hen die deze boodschap niet kennen. God zoekt het verlorene en wil ons daarvoor inzetten. In navolging van de discipelen, die van Jezus de opdracht kregen; ga heen in heel de wereld, predik het Evangelie aan alle schepselen. (Markus 16:15).

4.2 Evangelisatie

Onder Evangelisatie of Missionair werk in onze kerkelijke gemeente vallen onderstaande activiteiten; Door een aantal teams, die deel uitmaken van de evangelisatie commissie, worden mensen benaderd, die wel in onze kerkelijke administratie vermeld staan, maar gewoonlijk niet de kerkdiensten bezoeken of meeleven met onze kerkelijke gemeente. Daarnaast is de evangelisatie commissie aanwezig bij een aantal evenementen, die gedurende het jaar georganiseerd worden in en rondom de kerk. Het doel is in contact te komen, het evangelie te delen met mensen, die geen lid zijn van de kerk. Tweemaal per jaar wordt er een welkomstdienst georganiseerd, waarbij mensen worden uitgenodigd, die niet gewoon zijn onze kerkdiensten te bezoeken. De dienst wordt georganiseerd door de welkomstdienst commissie. Er wordt de mogelijkheid geboden, om op een laagdrempelige manier kennis te maken met de basisprincipes van het christelijk geloof door deelname aan een Emmauskring.

4.3 Missionair

De kerkelijke gemeente moet in haar geheel missionair gericht zijn, als gevolg van haar relatie met de Heere Jezus. Voor onze mededorpsbewoners moet onze kerkelijke gemeente een toegankelijke en veilige plek zijn. Een plek waar zij zich welkom voelen. Als kerkelijke gemeente moeten we transparant zijn en er voor onze naaste zijn, zoals Jezus er voor Zijn naaste was.

4.4 VakantieBijbelweek

In de laatste week van de zomervakantie wordt een VakantieBijbelweek gehouden. De VakantieBijbelweek is erop gericht om kinderen tot circa 12 jaar op een ontspannen manier kennis te laten maken met de Bijbel en zo het Evangelie uit te dragen. De VakantieBijbelweek wordt op de aansluitende zondagmorgen in de eredienst afgesloten.

HOOFDSTUK 5. JEUGD

5.1 Algemeen

'Laat de kinderen tot Mij komen'. Dat stelt Jezus niet als optie, maar Hij beveelt het ons. Het is een opdracht die Zijn gemeente in liefde uitvoert. De kinderen en jongeren van Zijn gemeente mogen we met elkaar wijzen op de genade die de Heere wil geven aan zondaren. Deze taak hebben we met kracht en passie, maar vooral geleid door de Heilige Geest, uit te voeren en uit te dragen. Het doel van het jeugdwerk is om de jeugd van de gemeente vertrouwd te maken met de HEERE God en Zijn Woord, hen te betrekken bij elkaar en bij de gemeente, hen weerbaar en kritisch te maken in de wereld waarin zij leven, hun leren oog te krijgen voor de nood van anderen en hen toerusting te geven bij het getuigen van hun geloof.

Binnen het jeugdwerk willen we de ruimte bieden om veilig vragen te stellen over geloof en over het leven. Daarom is het belangrijk dat de jongeren onderling een band kunnen opbouwen en dat ze gestimuleerd worden om respectvol met elkaar om te gaan. Verder willen we de jongeren stimuleren en leren om onze tijd en gaven in te zetten in Gods wijngaard en om te delen van onze rijkdom met anderen.

5.2 Jeugdleiders

5.2.1 Aanstellen jeugdleiders

Van alle jeugdleiders wordt geloof in de Heere onze God verwacht. Men is een identificatiefiguur voor de jeugd. De kerkenraad is verantwoordelijk voor het werk van de jeugdleiders. Dat betekent ook dat mogelijke namen van mensen die vacatures in het jeugdwerk zouden kunnen gaan invullen, eerst voorgelegd worden aan de kerkenraad, alvorens ze worden gevraagd. De kerkenraad stelt zich tenminste eenmaal in het jaar op de hoogte van de gang van zaken bij de verschillende organisaties binnen de gemeente en geeft daardoor blijk van haar belangstelling.

5.2.2 Toerusting jeugdleiders

Een goede toerusting van de jeugdwerkers in de gemeente is daarom van wezenlijk belang. In de toerustingsavonden dienen de jeugdleiders te worden geïnspireerd, bemoedigd en geadviseerd om de jeugd door activiteiten en bezinningsmomenten te helpen hun christen-zijn in de praktijk van alledag gestalte te geven.

Vanwege het belang van deze toerusting zal door de kerkenraad jaarlijks bij de jeugdleiders worden geïnformeerd naar de behoefte tot toerusting en zal deze toerusting worden gefaciliteerd.

5.3 Oppas- en opstapgroep

5.3.1 Algemeen

De erediensten zijn ook gericht op de kinderen in de gemeente. Daarom wordt in basis ervan uitgegaan dat zij de hele eredienst bijwonen.

Voor de kleinste kinderen van de gemeente is er tijdens de morgendiensten oppas en opstapgroep in het verenigingsgebouw "De Hoeksteen", omdat zij deze diensten nog niet kunnen bijwonen en het minder goed begrijpen.

Doordat de kleinste kinderen naar de oppas- en de opstapgroep kunnen gaan, is het voor beide ouders mogelijk om de eredienst bij te wonen.

De leiding van de oppas en de opstapgroep bestaat uit moeders en jongeren uit de gemeente.

5.3.2 Oppas

Voor de kleine kinderen van 0-2 jaar is er iedere zondagmorgen oppas. De ouders brengen de kinderen voor de dienst bij de oppas. Bij de oppas is speelgoed voor de kinderen beschikbaar. Na de eredienst halen de ouders de kinderen op bij de oppas.

5.3.3 Opstapgroep

De jonge kinderen vanaf 3 jaar tot en met kinderen in de basisschoolleeftijd van groep 2 zijn het eerste deel van de eredienst bij hun ouders in de kerk. Tijdens het naspel van de psalm of het lied voor de prediking gaan deze kinderen naar de opstapgroep.

Aan de kinderen van de opstapgroep zal op een eenvoudige wijze een Bijbelverhaal worden verteld en met hen een activiteit worden gedaan met een Bijbelse boodschap.

5.4 Zondagsschool 'Het Mosterdzaadje'

De zondagsschool is bedoeld voor kinderen in de basisschoolleeftijd, groepen 1 t/m 7. De leiding maakt voor de voorbereiding van zondagsschool primair gebruik van het materiaal dat de Bond van Hervormde zondagsscholen op gereformeerde grondslag aanreikt. De zondagsschool heeft als belangrijk doel om het evangelie onder kinderen bekend te maken, met name als het gaat om kinderen van kerkelijk niet-meelevende ouders. Dat dit laatste in de praktijk van de zondagsschool als zodanig niet (meer) functioneert laat dit doel onverlet. De kerkenraad stimuleert dat middelen worden gezocht, die ertoe leiden dat ook kerkelijk niet-meelevende kinderen deelnemen aan de activiteiten van de zondagsschool.

5.5 Catechese

"Deze woorden die ik u heden gebied, moeten in uw hart zijn. U moet ze uw kinderen inprenten en erover spreken, als u in uw huis zit en als u over de weg gaat, als u neerligt en als u opstaat"
Deuteronomium 6 : 6-7.

"Blijft u echter bij wat u geleerd hebt en waarvan u verzekerd bent, omdat u weet van wie u het geleerd hebt, en u van jongs af de heilige Schriften kent, die u wijs kunnen maken tot zaligheid, door het geloof dat in Christus Jezus is" 2 Timotheüs 3 : 14,15.

Deze teksten benadrukken het belang van geloofsopvoeding in gezin en gemeente.

Vanouds is de catechese een middel om de jonge en nieuwe leden van de gemeente:

- Te leren leven uit Gods beloften en naar zijn geboden
- Toe te rusten tot het christelijk getuigenis in de wereld
- Leren te ontdekken en aan te wenden de gaven voor de opbouw van de gemeente van Christus
- Voor te bereiden op de openbare belijdenis van het geloof en toe te leiden tot de viering van doop en avondmaal

Catechese wordt gegeven aan kinderen vanaf groep 8 van het basisonderwijs. De kerkenraad stelt middelen beschikbaar om de catechese doelmatig te laten plaatsvinden. Daarbij zal rekening worden gehouden met het feit dat wij allen, maar jongeren in het bijzonder, steeds meer visueel ingesteld raken. De zorg voor de vorming, de toerusting en de catechese berust bij de kerkenraad, maar feitelijk worden de catechisaties gegeven door de predikant en mentoren. Om de betrokkenheid van

de kerkenraad te tonen bezoekt de ouderling de catechisaties. Tijdens de huisbezoeken zal het belang worden benadrukt van het volgen van catechisatie voor jongeren.

De kerkenraad streeft ernaar om het onderwijs aan de kinderen, dat zij krijgen tijdens de catechisaties op elkaar af te stemmen, zodat er sprake is van één ononderbroken leerlijn.

Aan het einde van het winterseizoen wordt de organisatie waarvoor is gecollecteerd uitgenodigd om een presentatie te geven over hun werk. Alle catechisatiegroepen nemen gelijktijdig hier aan deel.

5.6 Jeugdclubs

In de gemeente zijn drie jeugdclubs:

- kinderclub Tabitha voor kinderen van 8 t/m 12 jaar
- tienerclub Efron voor jongens en meisjes van 12 – ca. 15 jaar
- 15+ - club Jada voor de oudere jeugd, vanaf ca. 15 jaar

Het doel van de jeugdclubs is het verbinden van de jeugd in de gemeente onderling, maar ook de verbinding met de rest van de gemeente. Op de clubavonden wordt met de jongeren actief een bijbels thema behandeld, dat aansluit bij hun leefwereld en leeftijdsgroep.

Het doel hiervan is om jongeren onderling en met de gemeente te verbinden in het geloof, de vrijheid en identiteit in Christus te kennen en eruit te leven, om zo staande te blijven in de maatschappij. Jongeren ontwikkelen een open houding, groeien naar een standvastig geloof en leren vrijmoedig in gesprek te gaan met de samenleving vanuit Gods liefde.

Bij alle clubs is ook ruimte voor ontspanning, afhankelijk van leeftijdscategorie door middel van knutselen, spelletjes en sportactiviteiten.

Bij de activiteiten van het jeugdwerk zijn ook jongeren van buiten de gemeente hartelijk welkom en zet de leiding van het jeugdwerk zich in om de jongeren in hun leefwereld en op hun niveau aan te spreken.

5.7 Scholen

Nieuw-Beijerland kent twee scholen: de christelijke basisschool "School met de Bijbel" en de openbare Dalton Basisschool 'Onder de Wieken'. De kerkenraad ziet het als haar taak om het christelijk onderwijs van harte te steunen, en steunt daarom de aanmelding van kinderen bij de 'School met de Bijbel'. De kerkenraad streeft ernaar dat er te allen tijde een afvaardiging vanuit onze gemeente (van meelevende leden) zitting heeft in het bestuur van de 'School met de Bijbel'.

Omdat de kerkenraad het welzijn van alle kinderen in het dorp voor ogen houdt, houdt de kerkenraad contact met de docent Godsdienstig VormingsOnderwijs (GVO), die dit onderwijs verzorgt aan leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 van de openbare school. Aan de hand van Bijbelse geschiedenissen en verhalen maken de kinderen kennis met het christelijke geloof en de opvattingen en levenswijze van christenen, en mag zo ook daar het "zaad van de wedergeboorte worden gestrooid" (1 Petrus 1:23). De kinderen die de GVO-lessen volgen, worden uitgenodigd voor de kinderdiensten op Biddag en Dankdag. Aan de GVO-leerlingen van groep 8 wordt bij het verlaten van de school een HSV-Levensbron-Bijbel uitgereikt.

HOOFDSTUK 6. GEESTELIJKE GROEI

6.1 Algemeen

Geestelijke groei is een onderdeel van de opbouw van Christus gemeente op aarde. Geestelijke vorming omvat het proces waarin leden van Christus' gemeente worden gevormd naar Zijn beeld (Kolossenzen 3 : 10). Dit houdt in dat de kennis van God en hun persoonlijke relatie met God wordt verdiept, maar ook dat zij in hun karakter en levenswijze toegroeien naar Christus (Efeze 4 : 12-16).

6.2 Openbare belijdenis van het geloof

6.2.1 Belijdeniscatechese

De voorbereiding op het doen van openbare belijdenis van het geloof vindt in de regel plaats in de belijdeniscatechese. De predikant heeft met degenen die zich aanmelden voor de belijdeniscatechisatie aan het begin van de catechese een gesprek. Voordat de namen van degenen die belijdenis van het geloof willen afleggen aan de gemeente bekend worden gemaakt, heeft een delegatie van de kerkenraad eerst een gesprek met de kandidaten over hun motivatie en over de inhoud van hun geloof, teneinde hen tot deze belijdenis te kunnen toelaten.

6.2.2 Jonge lidmatenkring

Vanuit de belijdeniscatechese is een jonge lidmatenkring ontstaan. De kerkenraad onderschrijft het belang van een jonge lidmatenkring voor de geloofsgroei/-opbouw en stimuleert de jonge belijdende gemeenteleden daaraan deel te nemen. De organisatie en leiding berust doorgaans bij de predikant, door wie het onderwijs aan de jonge lidmaten wordt gegeven. Afhankelijk van de aanmeldingen wordt ernaar gestreefd elk jaar een jonge lidmatenkring op te zetten. Het is wenselijk de jonge lidmatenkringen na verloop van tijd op te laten gaan in de reguliere Bijbelkringen.

6.3 Bijbelkringen

6.3.1 Algemeen

In de gemeente functioneren verschillende bijbelkringen. De kerkenraad onderschrijft het belang van het samen bezig zijn met het Woord van God.

- Ten eerste staat de bijbelkring rondom de geopende Bijbel tussen verkondiging en pastoraat. Niet menselijke inzichten staan centraal, maar Gods Woord, dat geloof en bekering vraagt en dat verwonde harten troost.
- Ten tweede is de bijbelkring een oefenplek voor de christelijke gemeenschap. Pas als wij elkaar face-to-face ontmoeten, beseffen we dat wij elkaar nodig hebben, met alle verschillen in karakter, achtergrond en talenten.
- Ten derde is de bijbelkring een oefenplek voor het (gezamenlijke) gebed, waar je leert bidden om de genade van schuldbelijdenis en vergeving. Daar leer je samen stem te geven aan dankbaarheid, lofprijzing en voorbede voor elkaar, voor kerk en wereld.

Het is hierbij van belang dat iedere bijbelkring leiding krijgt van één of meerdere personen die, als belijdend lid van onze gemeente, de praktische zaken regelt, de planning van de kringavonden verzorgt en als aanspreekpunt voor de kerkenraad functioneert.

6.3.2 Samenstelling kringen

Om het draagvlak vanuit de kerkenraad te benadrukken verdient het aanbeveling dat in elke bijbelkring minimaal één lid van de kerkenraad participeert. Voor een efficiënte werking van de bijbelkringen is het raadzaam dat de bijbelkringen uit niet meer dan ca. 10 gemeenteleden bestaan. Teneinde te voorkomen dat bijbelkringen een eigen koers gaan varen wordt ernaar gestreefd de samenstelling van de bijbelkringen elke twee jaar te laten wisselen. De te behandelen studiestof is in principe op alle bijbelkringen dezelfde.

6.4 Mannenvereniging

De mannenvereniging die zijn wortels heeft in onze gemeente, heeft zich ontwikkeld tot een interkerkelijke vereniging, die tot voornaamste doel heeft het onderzoek van Gods Woord. Vanwege het interkerkelijk karakter draagt de kerkenraad hierin geen directe verantwoordelijkheid.

6.5 Gebedskring

Tweewekelijks komt de gebedskring bijeen om de zorgen en noden, maar ook de vreugden en dankbaarheid van de gemeente aan de HEERE op te dragen. Tijdens de Nacht van Gebed, waartoe Open Doors jaarlijks oproept, wordt in een gebedssamenkomst – die gehouden wordt tijdens de avonduren – speciaal stilgestaan bij en gebeden voor de broeders en zusters van de lijdende kerk.

6.6 Stille Week

Voorafgaand aan Goede Vrijdag en Pasen wordt een stille week gehouden, waarbij elke avond een korte verdiepende bijeenkomst wordt gehouden. Middels liederen en een korte meditatie wordt in ingetogen sfeer stilgestaan bij de laatste momenten van Gods Zoon op aarde en wat dit voor ons betekent. De Stille Week loopt uit op de viering van het Heilig Avondmaal, wat in de Goede Vrijdagdienst bediend wordt.

6.7 Jaartheme

De Gereformeerde Bond introduceert jaarlijks een Jaartheme, wat gebruikt kan worden als preekstof, tevens voor catechese, clubwerk en gemeentebijeenkomst. Aangezien het een landelijk thema is zouden ook gastpredikanten dit thema kunnen bepreken. Ook tijdens een vacante periode blijft continuïteit zo gegarandeerd.

HOOFDSTUK 7. PASTORAAT

7.1 Algemeen Pastoraat

Pastoraat neemt een belangrijke plaats in binnen onze gemeente omdat het doel van pastoraat is om mensen te laten groeien als gelovige en te helpen op te bloeien als mens. Belangrijk is dat het pastoraat zich altijd afspeelt in het licht van het evangelie van Jezus Christus, en in verbondenheid met de christelijke geloofsgemeenschap. Daarnaast worden we vanuit de bijbel ook opgeroepen om als lichaam van Christus naar elkaar om te zien en elkaars lasten te dragen.

Concreet geven we hier invulling aan door middel van:

- Huisbezoeken
- Laagdrempelig contact met de predikant
- Ziekenbezoek
- Huwelijkspastoraat
- Pastoraal bezoek bij overlijden
- Crisispastoraat

7.2 Doelgroep

De beoogde doelgroep zijn in de eerste plaats alle gelovigen maar ook anderen die op ons pad komen. Hierbij valt te denken aan diverse groepen zoals, ouderen, jongeren, zieken, mensen die verkeren in psychisch lijden, crisissituaties en/of huwelijksproblematiek.

7.3 Aandachtsgebieden

De kerkenraad heeft per beoogde doelgroep de volgende aandachtgebieden:

Ouderen: er wordt een koffie-ochtend georganiseerd, door de predikant/pastoraal werker wordt een verjaardagsbezoek afgelegd bij mensen van 80 jaar en ouder, de hervormde vrouwendienst bestaat uit een aantal gemeenteleden die bezoeken afleggen bij ouderen van de gemeente. Ook is er ouderenpastoraat in verpleeg/verzorgingshuizen welke bestaat uit een weeksluiting en eventueel bezoek door predikant/pastoraal werker.

Jongeren: door middel van de reguliere huisbezoeken is er contact met jongeren, laagdrempelig contact met predikant of wijk/jeugdouderling.

Zieken: predikant gaat op ziekenbezoek, gemeente wordt opgeroepen om mee te leven in gebed of post, ziekenzalving, voorbede, oproep voor praktische hulp indien gewenst, indien nodig wordt er bijvoorbeeld een kookgroep samengesteld om voor de maaltijden te zorgen en zo de zieken en hun naasten te ontzorgen.

Psychisch lijden: laagdrempelig contact indien nodig met predikant of wijkouderling, bezoek aan gemeenteleden in instellingen.

Crisissituaties: in de eredienst wordt hier aandacht aan besteed. Indien gewenst kan er een beroep gedaan worden op predikant of wijkouderling voor pastorale zorg. Te denken valt hierbij ook met name aan crises in dorp/gemeenschap.

Huwelijksproblematiek: pastorale zorg rondom huwelijksproblematiek.

7.4 Doelstelling

Voor de lange termijn onderzoekt de kerkenraad of er mogelijkheden zijn om een pastoraal team te vormen waarin gemeenteleden opgeleid worden zodat zij inzetbaar zijn bij verschillende vormen van pastoraat. Binnen de gemeente zal er worden geïnventariseerd of er gemeenteleden zijn die bijvoorbeeld een PPT-cursus (Psycho Pastorale Toerusting) willen volgen, waarbij er ook gekeken wordt welke doelgroep het beste bij iemand past. (jeugd, ouderen etc.)

Ook het actief continueren van de hervormde vrouwendienst is een belangrijk onderdeel. Om eenzaamheid tegen te gaan is het erg belangrijk dat er regelmatig bezoeken gebracht worden aan ouderen, zodat er naast de reguliere huisbezoeken om ook sprake is van omzien naar elkaar.

7.5 Hongarije Commissie

De Hongarije Commissie onderhoudt namens de kerkenraad de contacten met de reformatorische gemeente Tapiószele in Hongarije.

Deze gemeente in Hongarije omvat de plaatsen:

- Tápiószele
- Tápiószölös,
- Újszilvás
- Farnos.

De taken van de Hongarije Commissie bestaan uit:

- Het onderhouden van de contacten met de genoemde gemeente in Hongarije
- Het stimuleren van de onderlinge betrokkenheid.
- Het onderzoeken van de mogelijkheden voor wederzijdse hulp en bijstand
- Het verstevigen van de onderlinge geestelijke band.

De bestuurlijke samenstelling en afspraken zijn vastgelegd in een "Reglement van de Hongarije Commissie". Zie Bijlage 4.

HOOFDSTUK 8. OVERIGE ASPECTEN VAN HET GEMEENTELIJKE LEVEN

8.1 Huwelijksinzegening

In onze gemeente en in ons kerkgebouw worden geen andere levensverbintenissen ingezegend dan een huwelijk tussen man en vrouw dat wettig door de overheid is gesloten.

Daarnaast is vanuit Bijbels perspectief ongehuwd samenwonen niet gelegitimeerd. De kerkenraad zal gemeenteleden daarop in voorkomende situaties aanspreken met als doel dat de situatie van ongehuwd samenwonen als man en vrouw wordt beëindigd en wordt omgezet in een huwelijk. De kerkelijke bevestiging en inzegening van een huwelijk tussen hen die al ongehuwd samenwonen of hebben samengewoond, kan alleen plaatsvinden na gebleken berouw en het belijden van schuld in een persoonlijk gesprek met de predikant en een (wijk)ouderling.

Hertrouw na eerdere echtscheiding van één of beide partners is op grond van Gods Woord niet in alle gevallen uitgesloten zodat dus ook een kerkelijke bevestiging van een 'tweede' huwelijk mogelijk kan zijn. Per situatie zal dit op pastorale wijze bekeken en besproken worden, waarbij Gods woord voorop dient te staan. In een pastoraal gesprek zal de predikant en een (wijk)ouderling het thema hertrouwen bespreken en vervolgens hun bevindingen voorleggen aan de kerkenraad. De kerkenraad zal dan, na gebed om wijsheid en Gods leiding, haar standpunt via de predikant en (wijk)ouderling kenbaar maken aan het betreffende stel. In de bijlage van de plaatselijke regeling treft u een protocol omtrent de huwelijkse inzegening in onze gemeente.

8.2 Rouw en begraven

8.2.1 Algemeen

De kerkenraad heeft een protocol bij rouw en begraven binnen de Hervormde Gemeente Nieuw-Beijerland vastgesteld. Dit protocol treft u als bijlage van de Plaatselijke regeling aan.

8.2.2 Eeuwigheidszondag

De overledenen van ieder kerkelijk jaar worden met name herdacht in de dienst op Eeuwigheidszondag. De nabestaanden worden voor deze dienst door de kerkenraad schriftelijk uitgenodigd.

8.2.3 Rondom crematie

De kerkenraad is principieel tegen crematie en verleent daaraan geen directe medewerking. In navolging van de Heiland behoort een christen begraven te worden. Het zou voor kunnen komen dat een familie rondom een crematie wel een bijdrage van de kerk wenst. Hieraan zal medewerking worden verleend, zo mogelijk op een andere plek dan in het crematorium, bijvoorbeeld in de Hoeksteen, het dorps huis of het woonhuis, maar eventueel ook in het crematorium, zij het dat de predikant dan alleen spreekt binnen een afgebakend onderdeel van de uitvaartplechtigheid.

8.3 Ziekenzalving

De kerkenraad meent dat het gebed van de ouderlingen, gevolgd door de zalving van zieken (zie Jakobus 5 : 14) een Bijbelse inzet is, die in gehoorzaamheid aan de Schrift gehouden behoort te worden. De kerkenraad zal, indien door of voor een zieke de ziekenzalving wordt verlangd, eerst met

de betrokkenen spreken om de Bijbelse context duidelijk voor ogen te stellen. De gemeente wordt over ziekenzalving geïnformeerd, opdat de zieke zich door de gebeden van gemeenteleden gedragen mag weten. Voor de ziekenzalving heeft de kerkenraad een protocol vastgesteld, dat u als bijlage van de Plaatselijke Regeling aantreft.

HOOFDSTUK 9. INFORMATIE EN COMMUNICATIE

9.1 Informatie

9.1.1 Informatiegids

De kerkenraad geeft een informatiegids uit met relevante informatie over het gemeentelieven. Op te vragen bij de scriba.

9.1.2 Website

Het adres van de website van de gemeente is <http://www.hervormdnieuwbeijerland.nl>, waarop allerlei relevante informatie over onze gemeente, waaronder dit beleidsplan, is opgenomen. Daarop is ook aangegeven op welke wijze erediensten van onze gemeente via internet beluisterd en bekeken kunnen worden.

9.2 Communicatie

9.2.1 Gemeentebijeenkomsten

De kerkenraad organiseert gemeentebijeenkomsten. Doelstelling hiervan is de bevordering van de saamhorigheid en de bespreking van zaken die voor de gemeente van belang zijn. Hierbij kan aandacht geschonken worden aan bespreking van actuele (ethische) vragen. Afhankelijk van het onderwerp kan er iemand van buiten de gemeente worden uitgenodigd.

De verkiezing van ambtsdragers wordt indien mogelijk gecombineerd met een gemeentebijeenkomst.

9.2.2 Tot Opbouw

Het gemeentelijke blad "Tot Opbouw" vervult een duidelijke functie als communicatiemiddel. Aan de gemeenteleden wordt een bijdrage gevraagd ter dekking van de kosten van het blad.

9.2.3 Gemeentemail

Communicatie die op korte termijn met de gemeente plaatsvindt gebeurt via de gemeentemail. Gemeenteleden kunnen zich voor deze mail aanmelden.

9.2.4 Sociale media

Namens de kerkenraad wordt er gecommuniceerd via platformen van sociale media.

9.3 Eredienst

9.3.1 Kerktelefoon-/televisie

De kerkenraad vindt het belangrijk dat alle gemeenteleden de erediensten kunnen meebelevén. De erediensten worden online live uitgezonden en zijn voor een beperkt aantal gemeenteleden via kerktelefoon te volgen.

9.3.2 Privacygegevens tijdens de eredienst

In de erediensten komt het voor dat privacygevoelige gegevens openbaar worden gemaakt. Dit zal in de regel gebeuren in overeenstemming met de betrokken gemeenteleden. Gemeenteleden die bezwaar hebben tegen vermelding van privacygevoelige gegevens dienen dit actief bij de kerkenraad

aan te geven. De kerkenraad zal uiteraard de nodige voorzichtigheid in acht nemen bij het noemen van privacygevoelige gegevens in de eredienst.

HOOFDSTUK 10. COLLEGE VAN DIAKENEN

10.1 Diaconale roeping

De kerkorde omschrijft de diaconale arbeid op de volgende wijze (art. X): "De gemeente vervult haar diaconale roeping in de kerk en in de wereld door in de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid te delen wat haar aan gaven geschonken is, te helpen waar geen helper is en te getuigen van de gerechtigheid van God waar onrecht geschiedt."

10.2 Beleid

Het beleid van de Diaconie is gericht op de volgende hoofdpunten.

1. Verrichten van diaconale taken in de eredienst.
2. Uitvoeren van diaconaal werk zowel binnen als buiten de kerkelijke gemeente en het bijstaan in pastoraal werk.
3. Het inzamelen, beheren en besteden van liefdegaven.

10.2.1 Verrichten van diaconale taken in de eredienst

De ambtelijke aanwezigheid in de erediensten. Het uitvoeren van taken als inzameling van bestemde gaven, dienst aan het Heilig Avondmaal en Heilige Doop, voorbereiden van de voorbeden en in voorkomende gevallen meewerken aan een goed verloop van de eredienst.

10.2.2 Uitvoeren van diaconaal werk binnen en buiten de gemeente; bijstand in pastoraal werk

- Het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping, wat onder andere geschiedt door het geven van informatie via bijdragen in het kerkblad, waarin de noodzaak en de bestemming van de diaconiecollecten duidelijk wordt gemaakt aan de gemeenteleden.
- Directe betrokkenheid houden in de gemeente bij het werk onder ouderen, alleenstaanden en zieken door het aanstellen van een diaken als contactpersoon voor de zorg voor ouderen, alleenstaanden en zieken.
- Het bevorderen en mogelijk maken van de inzet van gemeenteleden in het vrijwilligerswerk binnen de gemeente in het bezoekwerk van ouderen, alleenstaanden en/of zieken, maar ook het bieden van praktische hulp.
- Het verlenen van praktische en financiële bijstand, hulp, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven en het vroegtijdig trachten op te sporen van deze behoeften.
- Het afleggen van huisbezoeken, gericht op het diaconaat en pastoraat, in samenwerking met de wijkouderling.
- Het ondersteunen en zo mogelijk nemen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn. Hierbij wordt, indien mogelijk, samenwerking gezocht met andere kerkelijke gemeenten, overige maatschappelijke organisaties en de burgerlijke overheid.

10.2.3 Het inzamelen, beheren en besteden van liefdegaven

- De Diaconie draagt, naast het inzamelen van de liefdegaven in de eredienst, zorg voor het tellen en verantwoorden van de gaven en giften.
- De collecteopbrengsten en giften voor missionair werk en zending worden door de diaconie ingezameld, geteld en verantwoord.
- Binnen onze gemeente stimuleert en ondersteunt de Diaconie initiatieven voor speciale acties met een diaconaal karakter.
- De Diaconie heeft een plaatselijke verantwoordelijkheid en de middelen worden in eerste instantie hiervoor aangewend. Daarnaast houdt de Diaconie oog voor de noden buiten de eigen plaats.
- Het collecterooster wordt jaarlijks in overleg met het College van Kerkrentmeesters opgesteld. Hierbij wordt er vanuit de Diaconie op gelet om aan de verschillende diaconale terreinen (plaatselijk, regionaal, landelijke en werelddiaconaat) een plaats te geven.

10.3 Diaconale initiatieven en participaties

10.3.1 Participaties en samenwerking

De diaconie wil graag betrokken zijn bij organisaties die zich inzetten voor het bevorderen van het maatschappelijk welzijn, dit om mee te kunnen participeren en bij te dragen. De Diaconie wil actief samenwerking zoeken met andere diaconieën

10.3.2 Zending

De zending is onderdeel van de Diaconie en biedt ondersteuning aan concrete projecten, die een relatie hebben met zending en evangelisatie. Zij spant zich in om voldoende financiële middelen te genereren voor de Gereformeerde Zendingsbond en het belang van het ondersteunen van de zending voortdurend onder de aandacht te brengen.

10.4 Financieel beleid

Als bijlage 1 is de Meerjarenbegroting 2024 bijgevoegd om een beeld te krijgen van de financiële situatie van het College van Diakenen.

10.4.1 Financiële reserve

- Diaconale tegoeden worden nooit in aandelen of risicovolle participaties belegd. Het streven is een verantwoorde financiële reserve aan te houden. De norm voor de financiële reserve wordt vastgesteld op een minimum van € 30.000 en het maximum op € 60.000. Deze norm wordt jaarlijks, op voorstel van het College van Diakenen door de kerkenraad opnieuw vastgesteld.
- Indien de feitelijke financiële reserve groter is dan de in het vorige punt genoemde norm, legt het college van diakenen aan de kerkenraad een plan voor om het meerdere aan middelen op een verantwoorde, diaconale wijze aan te wenden of aan te houden.

10.4.2 Individuele financiële bijstand

- Aanvragen voor persoonlijke financiële bijstand worden telkens per geval zorgvuldig beoordeeld. Het beleid is om voor betreffende personen eerst via maatschappelijke of gemeentelijke organisaties steun te verkrijgen, voordat door de Diaconie financiële steun wordt verleend.
- Financiële steun door de diaconie heeft in eerste instantie de vorm van een renteloze lening om acute nood te lenigen. Indien terugbetaling door betreffende personen niet in redelijkheid verwacht kan worden, wordt het bedrag van de financiële hulpverlening, geheel of gedeeltelijk, als gift afgedaan. Hierbij wordt tevens rekening gehouden met de binding met het gemeentelid.
- Het besluit van de Diaconie tot het verlenen van financiële hulp en de aard en omvang van deze hulp zullen duidelijk, bij voorkeur schriftelijk, naar betreffende personen bevestigd worden.

10.4.3 Ondersteuning diaconale projecten

- Ten aanzien van het bovenplaatselijke diaconale werk wordt ervoor gekozen om een beperkt aantal diaconale instellingen en projecten voor een periode van 4 jaar te steunen. Na afloop van elk kalenderjaar wordt bij de jaarrekening een overzicht gepubliceerd van de projecten die in dat jaar zijn gesteund en voor welke bedragen.
- Bij het maken van een keuze voor de in het vorige punt genoemde doelen wordt onder andere rekening gehouden met de vraag of instellingen en projecten worden geadviseerd door landelijke en provinciale kerkelijke organen en met de mate waarin een relatie van wederzijdse betrokkenheid wordt aangegaan. Tevens wordt rekening gehouden met de verdeling tussen plaatselijk, regionaal en landelijk diaconaat.
- Na een periode van 4 jaar wordt bezien of er een andere instelling of ander project gesteund wordt, of dat de steun aan de bestaande instelling/project wordt voortgezet. Financiële steun naast de gekozen instellingen of projecten kan sporadisch worden toegekend.

10.4.4 Noodhulp

In bijzondere noodsituaties, nationaal en wereldwijd, kan de diaconie besluiten om hiervoor giften af te zonderen en/of algemene collecten voor de Diaconie hiervoor in te ruilen, waarbij zo mogelijk aangesloten wordt bij initiatieven van de overkoepelende kerkelijke organisaties.

10.4.5 Doorzendcollecten

- Verscheidene christelijke organisaties, alsook plaatselijke en regionale organisaties, worden financieel door onze gemeente ondersteund. De Diaconie evalueert en besluit jaarlijks welke ondersteuning worden voortgezet, stopgezet of omgezet naar andere organisaties.
- Bij het maken van een keuze voor de in het vorige punt genoemde doelen wordt onder andere rekening gehouden met de vraag van Stichtingen en instellingen. Hierbij kan rekening worden gehouden met het advies van de landelijke en provinciale kerkelijke organen en met de mate waarin een relatie van wederzijdse betrokkenheid wordt aangegaan. Tevens wordt rekening gehouden met de verdeling tussen plaatselijk, regionaal en landelijk diaconaat.
- Voor werelddiaconaat worden jaarlijks drie collecten gehouden voor projecten van de GZB. Daarnaast wordt er één collecte gehouden voor het 'Project 10:27', het diaconale programma van 'Kerk in actie' gericht op gereformeerde bondsgemeenten.

10.4.6 ANBI-instelling

Met het oog op de fiscale aftrekbaarheid van giften is het van belang om op te merken dat de Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland een zogenaamde Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) in het kader van de belastingwetgeving is. Enkele relevante voorwaarden hiervoor zijn:

- ✓ onze gemeente heeft geen winstoogmerk;
- ✓ dit beleidsplan geeft inzicht in de werkzaamheden die wij verrichten, de wijze van geldwerving en het beheer/de besteding van het vermogen;
- ✓ onze gemeente beschikt niet over meer vermogen dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van onze gemeente;
- ✓ De door de belastingdienst vereiste gegevens dienen, voor zowel de Diaconie als voor Kerkrentmeesters, op de internetsite van onze gemeente aanwezig te zijn.

De PKN heeft per 1 januari 2008 een groepsbeschikking ontvangen om als ANBI te worden aangemerkt. Deze is ook voor onze gemeente geldig. Op grond van deze beschikking zijn gewone giften fiscaal aftrekbaar voor de inkomstenbelasting.

10.5 Aandachtspunten komende periode

Het college van diakenen wil de komende periode meer aandacht geven een aantal specifieke taken:

- Gemeentelieden meer bewust maken van de doelen die door de Diaconie worden ondersteund en daarmee de betrokkenheid van de gemeente bevorderen
- Opzoeken van leed in de gemeente
- Hulp bieden binnen de gemeente, praktisch vormgeven waardoor indien noodzakelijk snel geschakeld kan worden.

HOOFDSTUK 11. COLLEGE VAN KERKRENTMEESTERS

11.1 Algemeen

De (ouderlingen-)kerkrentmeester(s) hebben een taak, die voor het oog volkomen materieel is, maar in wezen alleen kan worden volbracht krachtens een diepgeworteld geestelijk beginsel. Niet zonder reden heeft de kerkorde deze arbeid getrokken binnen de sfeer van de ambtelijke roeping.

11.2 College van Kerkrentmeesters (CvK)

Artikel XIII van de kerkorde vermeldt het volgende. “De zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente berust bij de kerkenraad, die de verzorging van deze zaken toevertrouwt aan de daartoe in het bijzonder aangewezen ouderlingen die, desgewenst aangevuld met andere leden van de gemeente, tezamen het College van Kerkrentmeesters vormen. “

De uitgangspunten voor het beleid waaruit voortvloeien de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van het CvK staan beschreven in:

1. ordinantie 11 van de “kerkorde en ordinanties van de Protestantse Kerk in Nederland”, waarin de vermogensrechtelijke aangelegenheden staan beschreven;
2. de plaatselijke regeling; die niet exclusief voor het CvK is, maar een regeling ten behoeve van het leven en werken van de totale Hervormde gemeente te Nieuw-Beijerland inclusief kerkenraad en diaconie;
3. dit beleidsplan; voor zover de bovengenoemde ordinantie en plaatselijke regeling niet toereikend zijn.

11.3 Taken

Het CvK heeft tot taak:

1. Het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente, voor zover niet van diaconale aard, en dit alles gericht op de voortgang van de verkondiging van het Woord en instandhouding van de eredienst.
2. Zij doet dit door:
 - a. het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, verzorgen van de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;
 - b. het zorg dragen voor de geldwerving;
 - c. het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente en technische middelen waardoor op afstand de erediensten kunnen worden gevolgd (zie verder: H13.1);
 - d. het beheren van de goederen van de gemeente;
 - e. het bijhouden van de registers van de gemeente w.o. het doop-, belijdenis- en trouwboek;
 - f. het beheren van de archieven van de gemeente;
 - g. het beheren van de verzekeringspolissen.

11.4 Financiën

11.4.1 Algemeen

Landelijke trend is dat steeds minder mensen méér moeten opbrengen. Een harde werkelijkheid waar terdege rekening mee moet worden gehouden. Een blijvend punt van zorg dus voor het college en daarmee voor de gehele gemeente.

De gemeentelieden zullen daarom steeds herinnerd moeten worden aan hun financiële verantwoordelijkheid. Dit wordt gedaan door goede en regelmatige voorlichting via het kerkblad of door middel van een zoveel mogelijk persoonlijk gerichte benadering.

11.4.2 Beleid en begroting

Het beleid van het college van Kerkrentmeesters komt tot uitdrukking in een (meerjaren-) begroting. Het college ziet zich in deze voor de taak gesteld ervoor te waken dat het beleid het financieel haalbare niet overschrijdt. De definitieve goedkeuring geschiedt door de kerkenraad waar ook de verantwoordelijkheid ligt.

Voor het goed kunnen besturen, beheren en inschatten, is het noodzakelijk dat het CvK weet over welke inkomsten op de korte- en lange termijn kan worden beschikt en welke uitgaven hier tegenover staan. Derhalve dient jaarlijks een begroting en jaarrekening te worden opgemaakt, alsmede een meerjarenbegroting voor de komende vier jaar.

11.4.3 Onderhoud en restauratie

Daarnaast dient een onderhouds- en restauratieplan aanwezig te zijn, aangezien ons kerkgebouw een rijksmonument is. Derhalve is bij dit beleidsplan gevoegd een meerjarenbegroting (bijlage 2) en het onderhouds- en restauratieplan (bijlage 3). Het CvK verplicht zich jaarlijks een onderzoek door de Monumentenwacht te laten verrichten om te komen tot een inzicht in het noodzakelijke onderhoud op de korte en lange termijn, alsmede het verkrijgen van rijkssubsidie.

Uitdrukkelijk wordt het voorbehoud gemaakt dat, indien de omstandigheden dit vereisen, de onderhoudsplannen tussentijds worden bijgesteld.

11.4.4 Geldwerving

De basis van een financieel gezonde gemeente is in toenemende mate het "levend geld". Het college vindt in de werving daarvan een uiterst belangrijk deel van haar werkzaamheden. Jaarlijks worden daarom o.a. de volgende acties uitgevoerd:

- Tijdens iedere eredienst wordt er tweemaal gecollecteerd, eenmaal voor de diaconie en eenmaal voor het CvK, en na afloop van de dienst bij de uitgang. In overleg met diaconie wordt jaarlijks een collecterooster opgesteld. De kerkenraad moet haar akkoord geven.
- Actie Kerkbalans. In januari/februari van elk jaar wordt aan alle leden van 18 jaar of ouder een persoonlijke brief met financiële toelichting overhandigd en enkele dagen later wordt de toezegging weer opgehaald.
- Brief bijgevoegd in het kerkblad voor een vrijwillige bijdrage in verband met de kosten die er zijn voor het maken van "Tot Opbouw". Elk jaar zullen de mensen die het kerkblad ontvangen deze brief erbij krijgen.



- In mei van ieder jaar wordt bij alle belijdende leden een soort van “lidmaatschapsgeld” opgehaald. Een deel van de opbrengst is bestemd voor een solidariteitskas en een deel is voor de eigen gemeente.
- Participatie in de plaatselijke kringloopwinkel en het organiseren van een jaarlijkse rommelmarkt en/of verkoopdag.
- Net voor Dankdag zal het CvK, in overleg met de predikant en kerkenraad, een brief sturen naar alle mensen die ons kerkblad ontvangen. Het doel van deze brief is tweeledig: uitnodiging voor het bezoeken van de erediensten met Dankdag en een verzoek voor een financiële bijdrage in verband met Dankdag.
- In december bestaat de mogelijkheid om in het kerkblad een oproep te plaatsen indien er een tekort dreigt.
- Verhuur van de kerk en het verenigingsgebouw. Zie Plaatselijke Regeling.
- Verhuur van de pastorie indien de eigen predikant zelf in een eigen woonruimte voorziet. Zie Plaatselijke regeling.

11.4.5 Geldbeheer

De gelden worden zó beheerd dat de gemeente in staat is om te voldoen aan haar verplichtingen en aan die welke zij heeft jegens de predikantsplaats, de aangestelde (betaalde) vrijwilligers zoals de kosten(s) en organist(en) en aan de Protestantse Kerk in Nederland in haar geheel.

De vrije tegoeden mogen voor maximaal 25% worden belegd in (aandelen)participaties met een laag risicoprofiel. Minimaal 75% van de vrije tegoeden worden ondergebracht bij de Stichting Kerkelijk Geldbeheer (SKG). Er wordt gekeken of het mogelijk is om een gedeelte van het vermogen voor langere tijd vast te zetten teneinde hogere rente-inkomsten te genereren. Van de tegoeden zal:

- minimaal 25% direct (binnen 1 maand) opneembaar zijn;
- minimaal 25% binnen 6 tot 12 maanden opneembaar zijn;
- maximaal 50% voor een langere periode dan 12 maanden worden vastgezet, tussentijds opneembaar met boeterente.

Het beleggen van de tegoeden mag pas worden gedaan na goedkeuring van de kerkenraad.

11.4.6 ANBI-instelling

Met het oog op de fiscale aftrekbaarheid van giften is het van belang om op te merken dat de Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland een zogenaamde Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) in het kader van de belastingwetgeving is. Enkele relevante voorwaarden hiervoor zijn:

- ✓ onze gemeente heeft geen winstoogmerk;
- ✓ dit beleidsplan geeft inzicht in de werkzaamheden die wij verrichten, de wijze van geldwerving en het beheer/de besteding van het vermogen;
- ✓ onze gemeente beschikt niet over meer vermogen dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van onze gemeente;
- ✓ De door de belastingdienst vereiste gegevens dienen, voor zowel de diaconie als voor Kerkrentmeesters, op de internetsite van onze gemeente aanwezig te zijn.

De PKN heeft per 1 januari 2008 een groepsbeschikking ontvangen om als ANBI te worden aangemerkt. Deze is ook voor onze gemeente geldig. Op grond van deze beschikking zijn gewone giften fiscaal aftrekbaar voor de inkomstenbelasting.

BIJLAGE 1 Meerjarenbegroting 2024 van het College van Diakenen



Hervormde gemeente te Nieuw-Beijerland

College van Diakenen

Meerjarenraming 2024

Periode: 2025 t/m 2032

Scenario: Meerjarenraming 2024

Hervormde gemeente te Nieuw-Beijerland

College van Diakenen Meerjarenraming 2024

Inhoudsopgave

1	Toelichting van het college van diakenen	2
2	Beschrijving scenario	3
3	Dashboard	4
3.1	Baten, lasten en operationeel resultaat	5
3.2	Vermogen en liquiditeit	6
3.3	Opbrengsten levend geld	7
4	Ledenaantallen en opbrengsten levend geld	8
5	Gebruikte variabelen	9
6	Meerjarenraming 2025 t/m 2032	10
6.1	Opbrengsten en baten	10
6.2	Uitgaven en kosten	10
6.3	Incidentele baten en lasten, mutaties bestemmingsreserves en -fondsen	12
6.4	Vrije buffer, liquiditeit en kengetallen	13

1 Toelichting van het college van diakenen

Het College van Diakenen verwacht de komende jaren een lichte stijging van de inkomsten. Daar tegenover staat ook een lichte stijging van de uitgaven. De doorzendcollecten zullen een-op-een doorgezet worden. De overige giften zullen worden gebruikt om de noden in de gemeente en daarbuiten te bekostigen

2 Beschrijving scenario

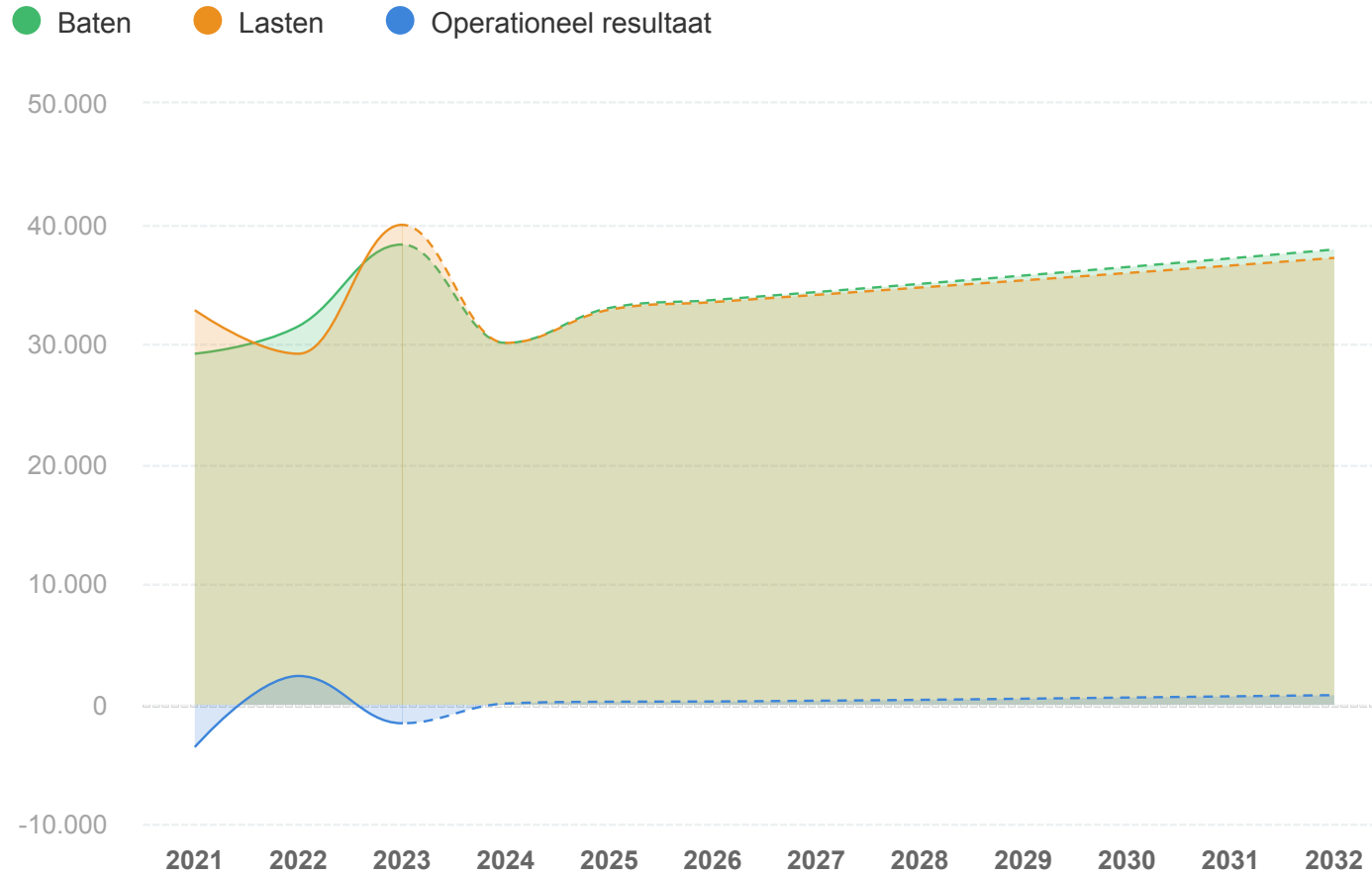
Beleidsplan 2025-2028

3 Dashboard

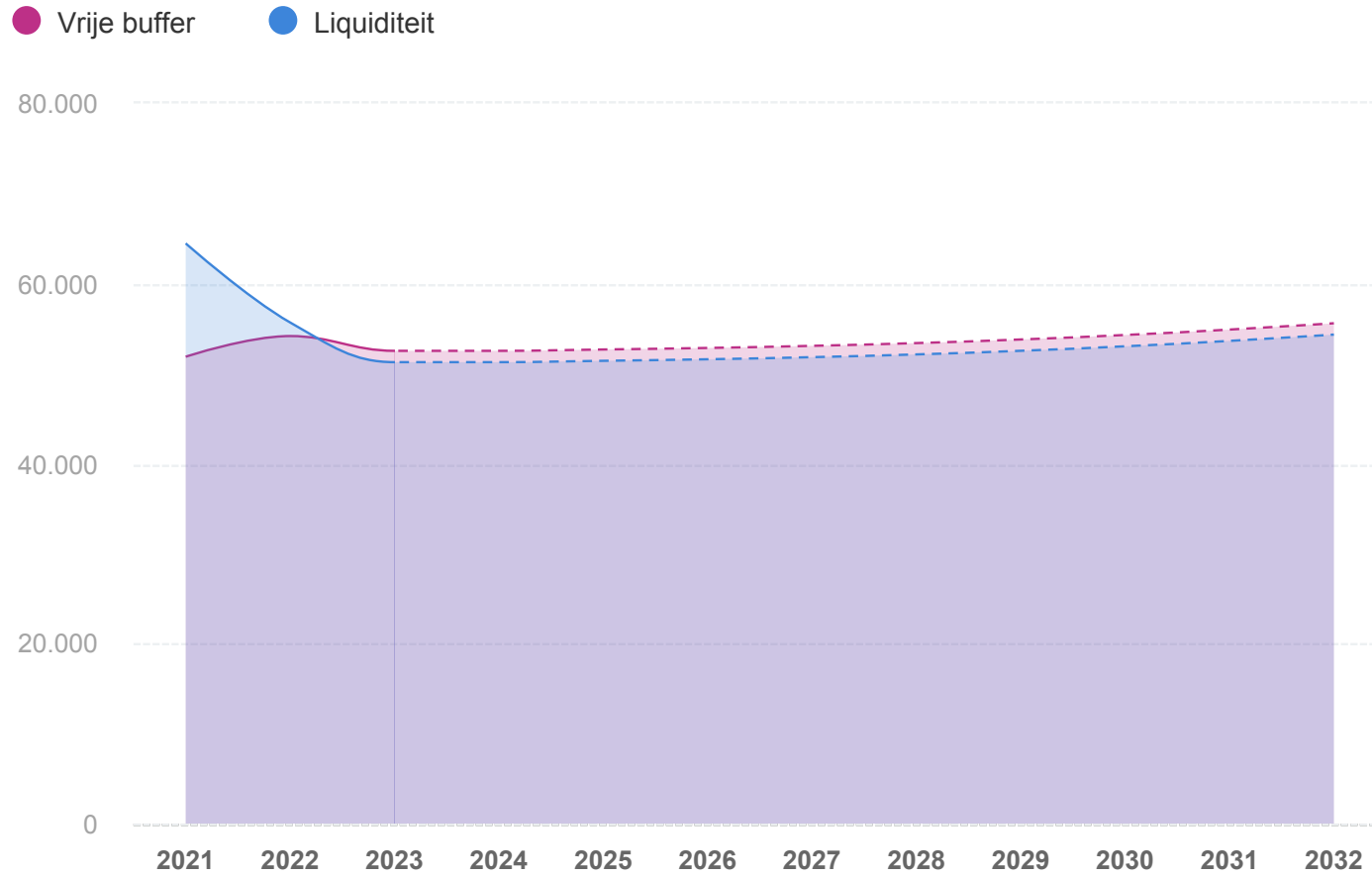
Op de volgende pagina's worden de geraamde ontwikkelingen van 2025 tot en met 2032 weergegeven voor:

- Baten, lasten en operationeel resultaat
- Vrije buffer en liquiditeit
De vrije buffer is de algemene reserve plus de herwaarderingsreserves minus de kerkelijke goederen.
De liquiditeit is de som van de geldmiddelen en de beleggingen.
- Opbrengsten levend geld

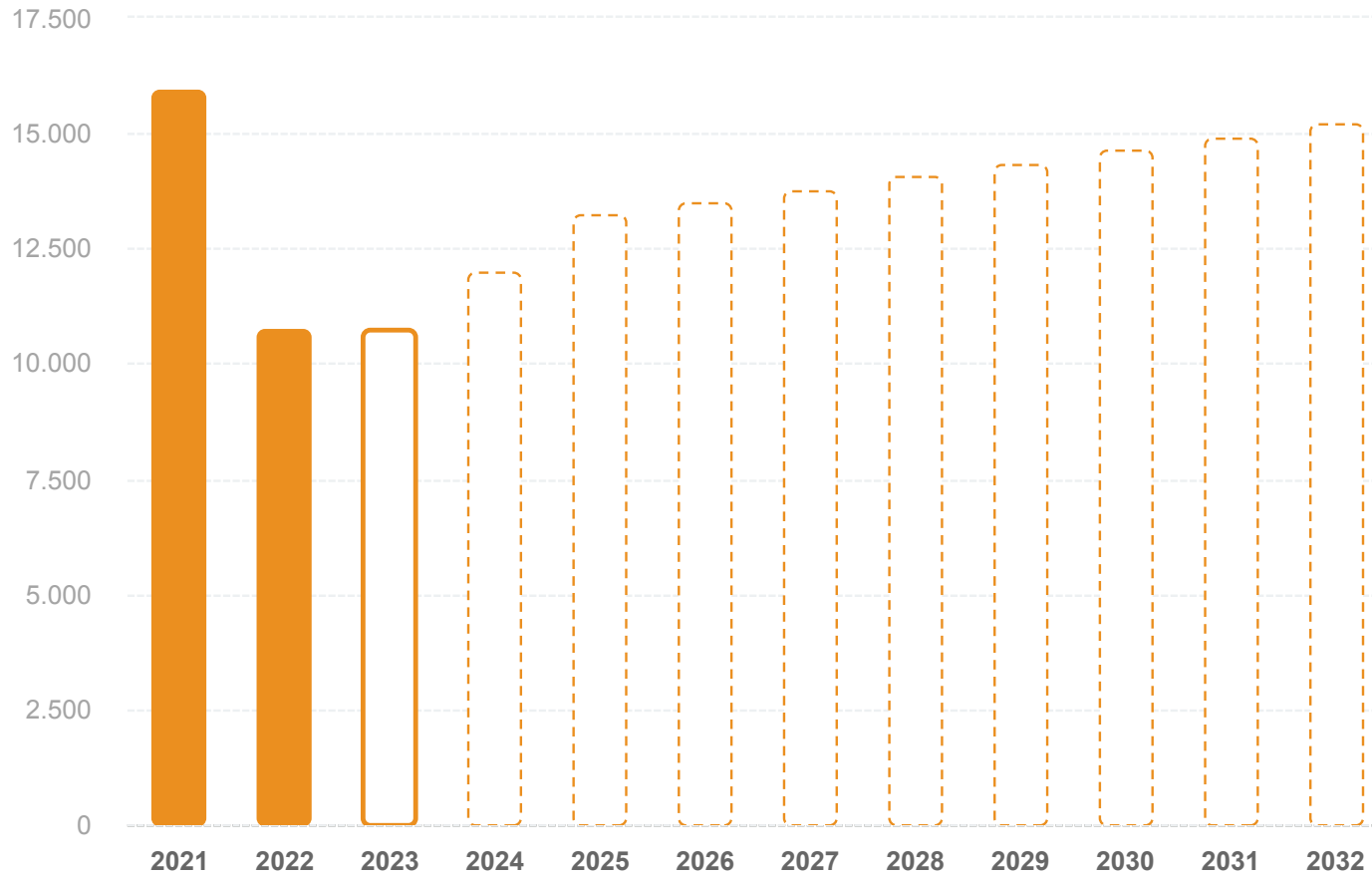
3.1 Baten, lasten en operationeel resultaat



3.2 Vermogen en liquiditeit



3.3 Opbrengsten levend geld



4 Ledenaantallen en opbrengsten levend geld

Onderstaande ledenaantallen zijn gebaseerd op gegevens uit de ledenadministratie. Op basis van de trend van de historische gegevens is een projectie gemaakt van de toekomstige ontwikkeling.

De opbrengsten levend geld zijn gebaseerd op de jaarrekeningen van de voorgaande jaren. Ook hierbij is op basis van de trend een projectie naar de toekomst gemaakt.

N.B.: Deze projecties geven alleen een globale indicatie op basis van algemene formules. Deze gegevens zijn voor de berekening van de meerjarenraming waar nodig aangepast door het college van diakenen.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Ledenaantallen uit LRP																
Aantal leden	777	768	789	786	778	791	785	786	788	789	790	792	793	794	796	797
Procentuele wijziging per jaar		-1,2%	2,7%	-0,4%	-1,0%	1,7%	-0,8%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%
Opbrengsten levend geld																
Opbrengsten levend geld	7.656	7.564	8.576	11.954	15.927	10.728	10.750	12.000	12.660	13.356	14.091	14.866	15.684	16.546	17.456	18.416
Procentuele wijziging per jaar		-1,2%	13,4%	39,4%	33,2%	-32,6%	0,2%	11,6%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%

5 Gebruikte variabelen

	Index	Rekening 2023	Begroting 2024	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Predikanten												
Totale bezetting (incl. in tijdelijke dienst en/of met proponentenkorting)		0,0%	0,0%		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
In tijdelijke dienst (ook opgenomen bij totale bezetting)		0,0%	0,0%		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Met proponentenkorting (ook opgenomen bij totale bezetting)		0,0%	0,0%		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Kosten predikanten per FTE (100%) - 2024												
Bezettingsbijdrage	100.669											
Opslag tijdelijke dienst	6.150			6.150	6.347	6.506	6.669	6.835	6.972	7.111	7.254	7.399
Correctie opslag tijdelijke dienst t.o.v. index				-	336	-	-	-	-	-	-	-
Proponentenkorting	6.150			6.150	6.347	6.506	6.669	6.835	6.972	7.111	7.254	7.399
Correctie proponentenkorting t.o.v. index				-	336	-	-	-	-	-	-	-
Indexen												
Niet geïndexeerd	A			0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Predikantskosten	B			4,0%	8,7%	2,5%	2,5%	2,5%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Algemene kosten	C			3,6%	3,2%	3,0%	2,4%	2,3%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Opbrengsten levend geld	D			11,6%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Prognose toekomstige ontwikkeling opbrengsten levend geld op basis van historische trend t/m 2024				11,6%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%

6 Meerjarenraming 2025 t/m 2032

6.1 Opbrengsten en baten

	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Opbrengsten en Baten												
Opbrengsten uit rente, dividenden en beleggingen	0	10	10	50	10	10	10	10	10	10	10	10
Opbrengsten levend geld	15.927	10.728	10.750	12.000	13.250	13.515	13.784	14.059	14.339	14.625	14.916	15.214
Door te zenden collecten en giften	13.226	20.704	27.488	18.000	19.700	20.094	20.493	20.900	21.315	21.738	22.170	22.611
Totaal baten A	29.153	31.443	38.248	30.050	32.960	33.619	34.287	34.969	35.664	36.373	37.096	37.835

6.2 Uitgaven en kosten

	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Uitgaven en Kosten												
Pastoraat resp. diaconaal pastoraat	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0
Kosten kerkdiensten en kerkelijke activiteiten	0	315	0	500	0	0	0	0	0	0	0	0
Verplichtingen/bijdragen aan andere organen	859	1.094	1.316	1.000	1.510	1.540	1.570	1.601	1.632	1.664	1.697	1.730
Kosten beheer, administratie en archief	-	3	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Rentelasten/bankkosten	71	94	101	100	110	110	110	110	110	110	110	110
Diaconaal werk plaatselijk	3.728	2.567	6.720	5.450	7.200	7.414	7.590	7.762	7.915	8.071	8.230	8.393
Diaconaal werk regionaal/landelijk	7.350	1.750	1.750	2.500	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750
Diaconaal werk wereldwijd	7.550	2.620	2.525	2.500	2.540	2.540	2.540	2.540	2.540	2.540	2.540	2.540
Afdrachten door te zenden collecten en giften	13.226	20.704	27.478	18.000	19.700	20.094	20.493	20.900	21.315	21.738	22.170	22.611
Totaal lasten A	32.783	29.147	39.890	30.050	32.810	33.448	34.053	34.663	35.262	35.873	36.497	37.134

	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Operationeel resultaat (A)	-3.630	2.296	-1.643	0	150	171	234	306	402	500	599	701

6.3 Incidentele baten en lasten, mutaties bestemmingsreserves en -fondsen

	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Incidentele baten en lasten												
Incidentele baten	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Incidentele lasten	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal incidentele baten en lasten (B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultaat verslagjaar (A+B)												
	-3.630	2.296	-1.643	0	150	171	234	306	402	500	599	701
Mutaties bestemmingsreserves/-fondsen												
Onttrekkingen bestemmingsreserves	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Onttrekkingen bestemmingsfondsen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toevoegingen bestemmingsreserves	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toevoegingen bestemmingsfondsen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal mutaties bestemmingsreserves/-fondsen (C)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultaat (D)	-3.630	2.296	-1.643	0	150	171	234	306	402	500	599	701

6.4 Vrije buffer, liquiditeit en kengetallen

	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Vrije buffer en liquiditeit												
Vrije buffer	51.866	54.163	52.520	52.520	52.670	52.841	53.075	53.381	53.783	54.283	54.882	55.583
Liquiditeit	64.459	55.675	51.262	51.262	51.412	51.583	51.817	52.123	52.525	53.025	53.624	54.325
Kengetallen												
Levensduur vrije buffer (in jaren)	14,3	999,9	32,0	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9
Vrije buffer t.o.v. totaal jaarlijkse lasten	1,6	1,9	1,3	1,7	1,6	1,6	1,6	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5

BIJLAGE 2 Meerjarenbegroting 2024 van het College van Kerkrentmeesters



Hervormde gemeente te Nieuw-Beijerland

College van Kerkrentmeesters

Meerjarenraming 2024

Periode: 2025 t/m 2032

Scenario: Meerjarenraming 2024 (nieuw)

Hervormde gemeente te Nieuw-Beijerland

College van Kerkrentmeesters

Meerjarenraming 2024

Inhoudsopgave

1	Toelichting van het college van kerkrentmeesters	3
2	Beschrijving scenario	4
3	Dashboard	5
3.1	Baten, lasten en operationeel resultaat	6
3.2	Vermogen en liquiditeit	7
3.3	Opbrengsten levend geld	8
4	Ledenaantallen en opbrengsten levend geld	9
5	Gebruikte variabelen	10
6	Meerjarenraming 2025 t/m 2032	11
6.1	Opbrengsten en baten	11
6.2	Uitgaven en kosten	12
6.3	Incidentele baten en lasten, mutaties bestemmingsreserves en -fondsen	13
6.4	Vrije buffer, liquiditeit en indicatie risico	14

7	Analyse	15
7.1	Vrije buffer	15
7.2	Liquiditeit (12 geldmiddelen + 03 effecten en beleggingsfondsen)	16
7.3	Algemene reserve	17
7.4	Bestemmingsreserves en -fondsen	18
7.5	Eigen vermogen	19
7.6	Vrij besteedbaar vermogen	20
7.7	Langlopende schulden	20
7.8	Voorzieningen	21
7.9	Maximaal belegbaar vermogen volgens 'Richtlijn Beleggingen van de Protestantse Kerk in Nederland'	22
7.10	Beleggingen (alle vormen)	23
7.11	Ontwikkeling levend geld	24
8	Kengetallen	26
8.1	Vermogen	26
8.2	Lasten	26
8.3	Baten	27
8.4	Organisatie	27
9	Balansposten	28
9.1	Kerkelijke goederen	28
9.2	Niet-kerkelijke goederen	28
9.3	Effecten en beleggingsfondsen	29
9.4	Geldmiddelen	29
9.5	Algemene reserve	29
9.6	Bestemmingsreserves en -fondsen	30

1 Toelichting van het college van kerkrentmeesters

We hebben een groeiende gemeente. Op basis van de toezeggingen en ontvangen bedragen van de actie Kerkbalans zien we over een periode van 5 jaar een gemiddelde groei van 7,6%.

In de meerjarenbegroting hebben we 2% groei aangehouden.

Qua onderhoud zijn we met het kerkgebouw en overige gebouwen is helemaal up to date m.u.v. regulier schilderwerk en onderhoud na.

We verwachten de komende tijd ook geen grote uitgaves.

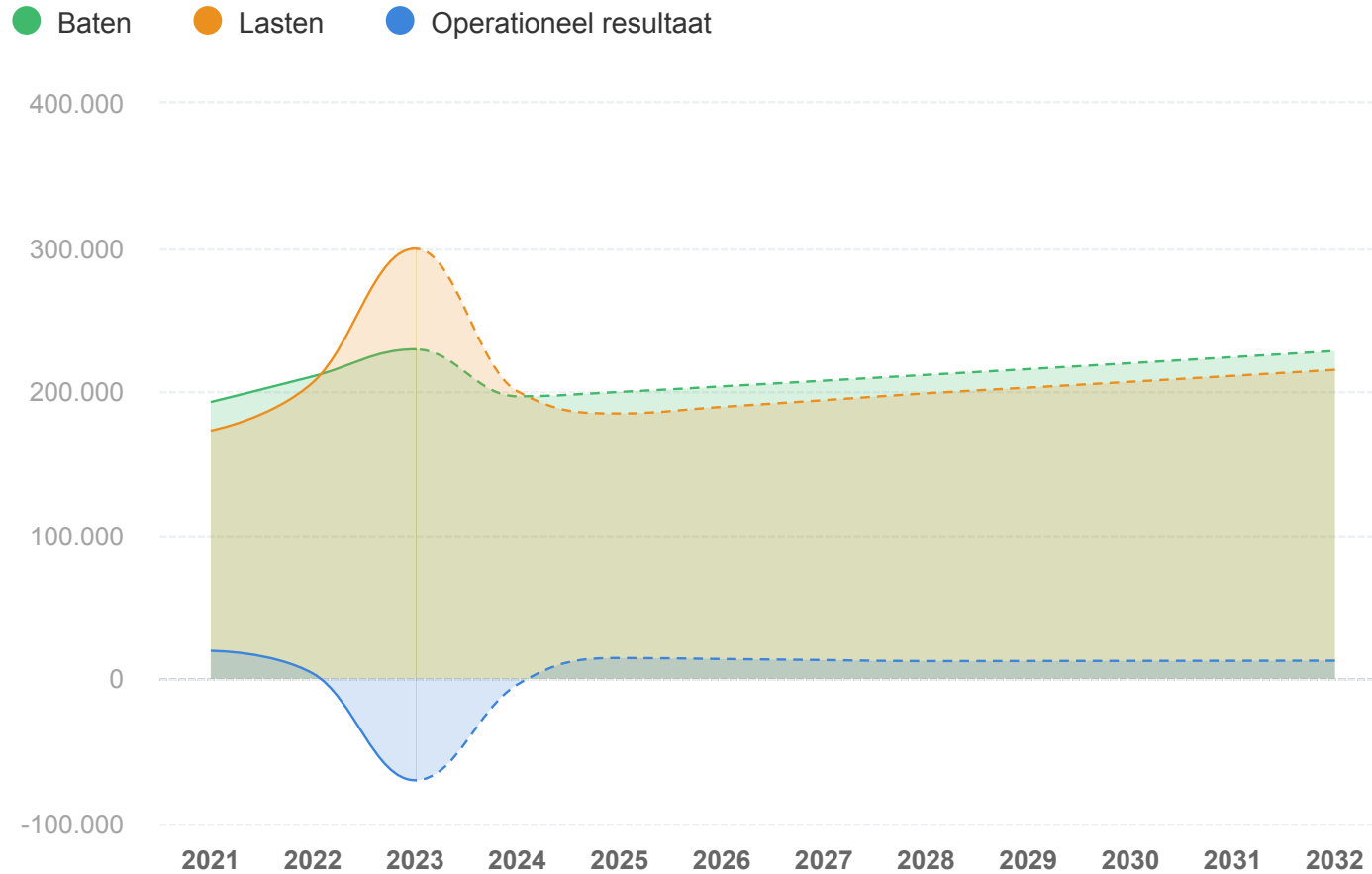
2 Beschrijving scenario

3 Dashboard

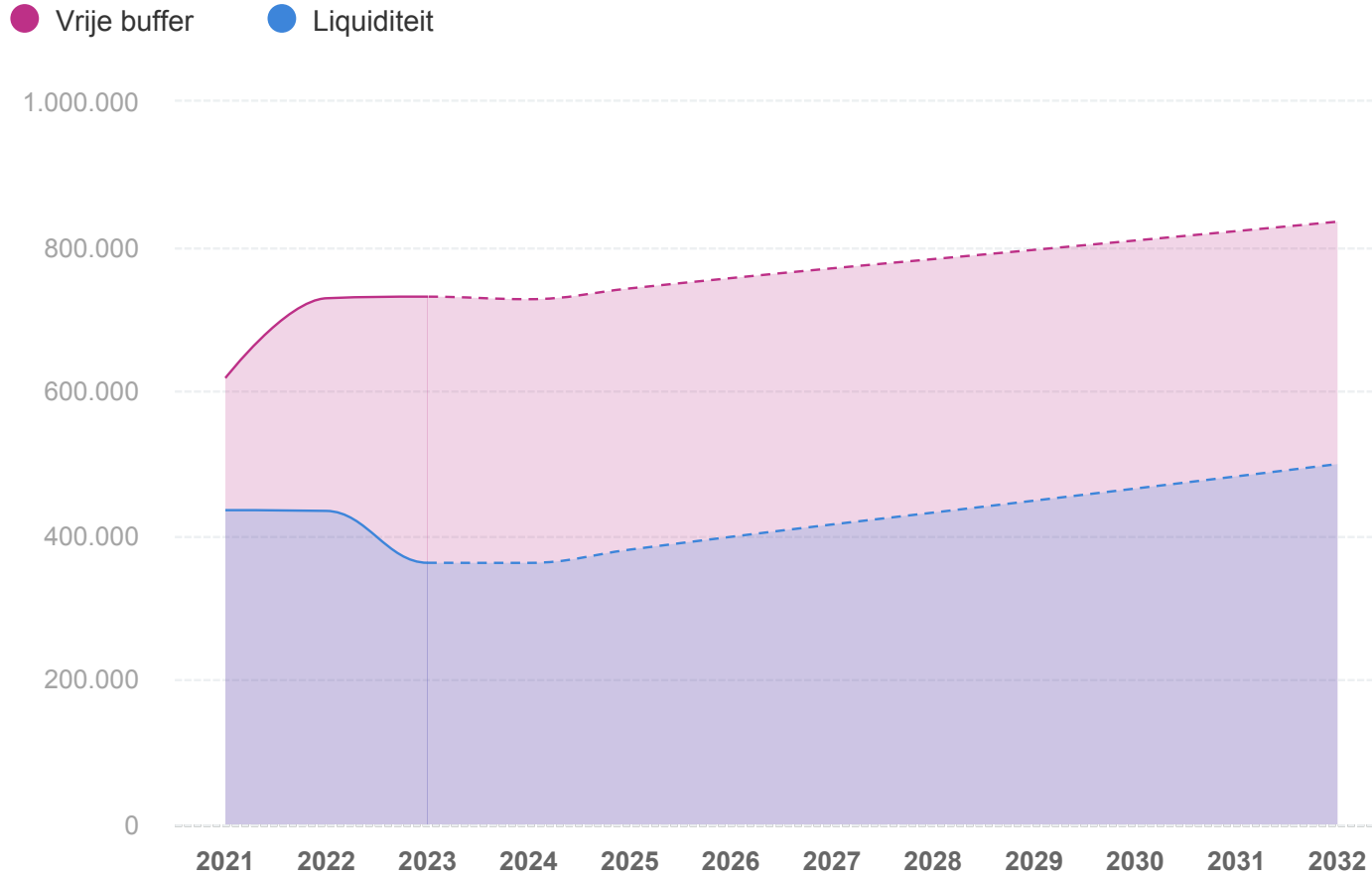
Op de volgende pagina's worden de geraamde ontwikkelingen van 2025 tot en met 2032 weergegeven voor:

- Baten, lasten en operationeel resultaat
- Vrije buffer en liquiditeit
De vrije buffer is de algemene reserve plus de herwaarderingsreserves minus de kerkelijke goederen.
De liquiditeit is de som van de geldmiddelen en de beleggingen.
- Opbrengsten levend geld

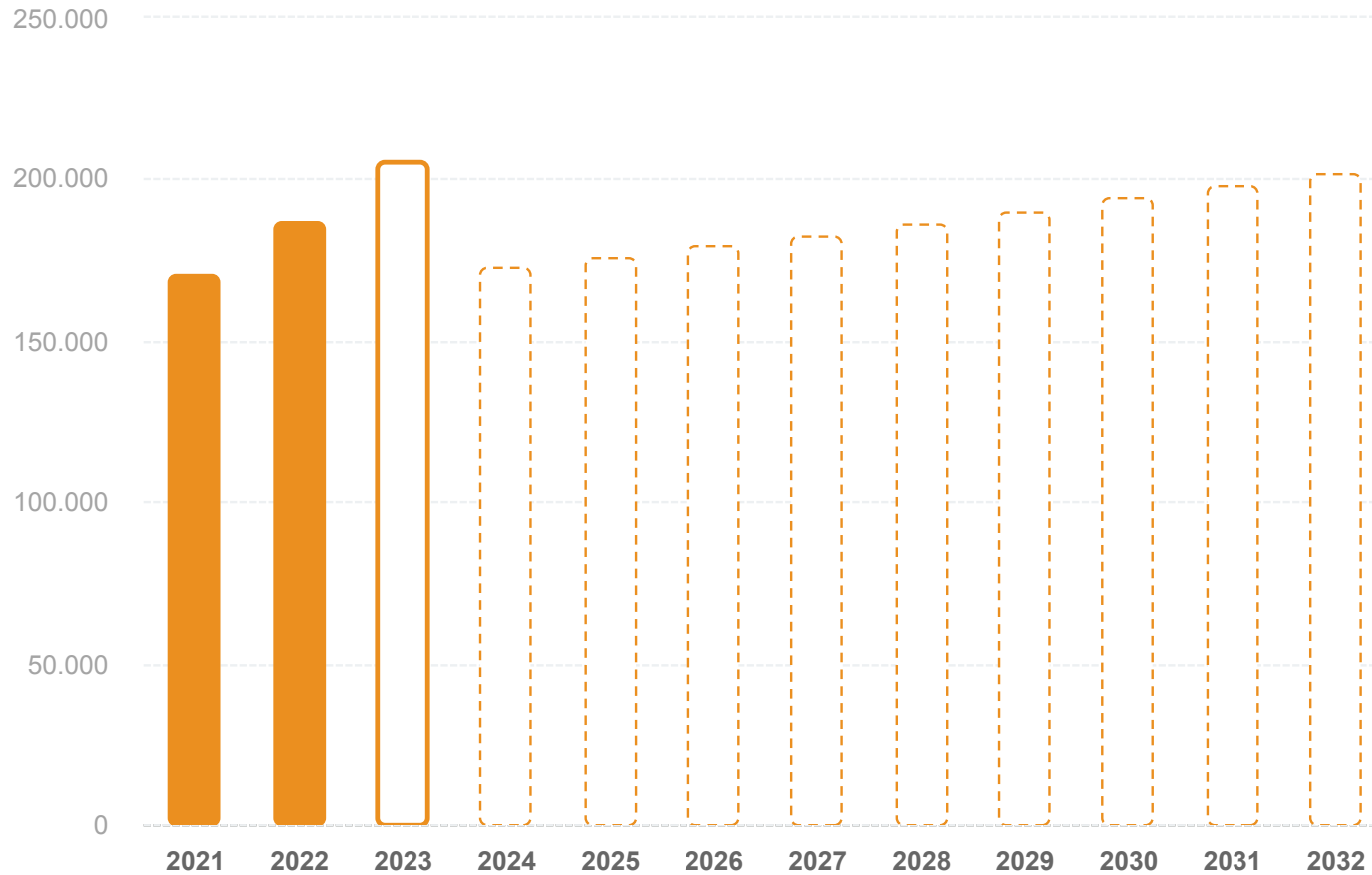
3.1 Baten, lasten en operationeel resultaat



3.2 Vermogen en liquiditeit



3.3 Opbrengsten levend geld



4 Ledenaantallen en opbrengsten levend geld

Onderstaande ledenaantallen zijn gebaseerd op gegevens uit de ledenadministratie. Op basis van de trend van de historische gegevens is een projectie gemaakt van de toekomstige ontwikkeling.

De opbrengsten levend geld zijn gebaseerd op de jaarrekeningen van de voorgaande jaren. Ook hierbij is op basis van de trend een projectie naar de toekomst gemaakt.

N.B.: Deze projecties geven alleen een globale indicatie op basis van algemene formules. Deze gegevens zijn voor de berekening van de meerjarenraming waar nodig aangepast door het college van kerkrentmeesters.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Ledenaantallen uit LRP																
Aantal leden	777	768	789	786	778	791	785	786	788	789	790	792	793	794	796	797
Procentuele wijziging per jaar		-1,2%	2,7%	-0,4%	-1,0%	1,7%	-0,8%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%
Opbrengsten levend geld																
Opbrengsten levend geld	-	156.639	133.268	164.660	170.331	187.302	205.265	162.200	170.310	178.826	187.767	197.155	207.013	217.364	228.232	239.643
Procentuele wijziging per jaar			-14,9%	23,6%	3,4%	10,0%	9,6%	-21,0%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%

5 Gebruikte variabelen

	Index	Rekening 2023	Begroting 2024	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Predikanten												
Totale bezetting (incl. in tijdelijke dienst en/of met proponentenkorting)		100,0%	100,0%		100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
In tijdelijke dienst (ook opgenomen bij totale bezetting)		0,0%	0,0%		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Met proponentenkorting (ook opgenomen bij totale bezetting)		0,0%	0,0%		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Kosten predikanten per FTE (100%) - 2024												
Bezettingsbijdrage	100.669											
Opslag tijdelijke dienst	6.150			6.150	6.347	6.506	6.669	6.835	6.972	7.111	7.254	7.399
Correctie opslag tijdelijke dienst t.o.v. index				-	336	-	-	-	-	-	-	-
Proponentenkorting	6.150			6.150	6.347	6.506	6.669	6.835	6.972	7.111	7.254	7.399
Correctie proponentenkorting t.o.v. index				-	336	-	-	-	-	-	-	-
Indexen												
Niet geïndexeerd	A			0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Predikantskosten	B			4,0%	8,7%	2,5%	2,5%	2,5%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Algemene kosten	C			3,6%	3,2%	2,5%	2,5%	2,5%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Opbrengsten levend geld	D			-21,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Prognose toekomstige ontwikkeling opbrengsten levend geld op basis van historische trend t/m 2024				-21,0%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%

6 Meerjarenraming 2025 t/m 2032

6.1 Opbrengsten en baten

	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024 met aanpassingen	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Opbrengsten en Baten												
Opbrengsten onroerende zaken	14.162	16.094	13.394	13.800	13.970	14.318	14.674	15.040	15.339	15.644	15.955	16.272
Opbrengsten uit rente, dividenden en beleggingen	2.620	1.638	3.806	3.170	3.170	3.170	3.170	3.170	3.170	3.170	3.170	3.170
Opbrengsten levend geld	170.331	187.302	205.265	172.893	175.750	179.265	182.848	186.503	190.229	194.031	197.909	201.865
Opbrengsten uit subsidies en bijdragen	5.636	5.509	6.842	6.846	6.850	6.850	6.850	6.850	6.850	6.850	6.850	6.850
Totaal baten A	<u>192.749</u>	<u>210.543</u>	<u>229.307</u>	<u>196.709</u>	<u>199.740</u>	<u>203.603</u>	<u>207.542</u>	<u>211.563</u>	<u>215.588</u>	<u>219.695</u>	<u>223.884</u>	<u>228.157</u>

6.2 Uitgaven en kosten

	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024 met aanpassingen	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Uitgaven en Kosten												
Kosten kerkelijke gebouwen	30.779	62.879	147.315	45.900	19.230	19.708	20.196	20.699	21.108	21.524	21.951	22.385
Kosten overige niet-kerkelijke eigendommen en inventarissen	477	923	2.615	1.600	1.600	1.640	1.680	1.721	1.754	1.787	1.821	1.856
Pastoraat resp. diaconaal pastoraat	111.550	102.120	108.203	112.169	122.268	125.324	128.455	131.665	134.297	136.981	139.720	142.513
Kosten kerkdiensten en kerkelijke activiteiten	10.037	9.682	11.356	10.500	11.000	11.274	11.554	11.841	12.076	12.314	12.558	12.808
Verplichtingen/bijdragen aan andere organen	7.524	10.163	11.310	11.200	11.300	11.526	11.755	11.989	12.227	12.470	12.718	12.971
Salarissen en vergoedingen	6.615	7.887	8.825	9.000	9.440	9.676	9.917	10.164	10.367	10.574	10.785	11.000
Kosten beheer, administratie en archief	5.414	11.962	9.344	9.570	9.670	9.910	10.156	10.407	10.614	10.824	11.038	11.257
Rentelasten/bankkosten	455	761	280	300	300	300	300	300	300	300	300	300
Totaal lasten A	172.851	206.377	299.248	200.239	184.808	189.358	194.013	198.786	202.743	206.774	210.891	215.090
Operationeel resultaat (A)	19.898	4.166	-69.941	-3.531	14.932	14.245	13.529	12.777	12.845	12.921	12.993	13.067

6.3 Incidentele baten en lasten, mutaties bestemmingsreserves en -fondsen

	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024 met aanpassingen	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Incidentele baten en lasten												
Incidentele baten	-	100.796	44.522	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Incidentele lasten	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal incidentele baten en lasten (B)	-	100.796	44.522	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultaat verslagjaar (A+B)												
	19.898	104.962	-25.419	-3.531	14.932	14.245	13.529	12.777	12.845	12.921	12.993	13.067
Mutaties bestemmingsreserves/-fondsen												
Onttrekkingen bestemmingsreserves	-	8.313	26.671	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Onttrekkingen bestemmingsfondsen	-	-	959	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Toevoegingen bestemmingsreserves	-4.637	-107.640	-40.000	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Toevoegingen bestemmingsfondsen	-334	-797	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal mutaties bestemmingsreserves/-fondsen (C)	-4.971	-100.124	-12.370	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultaat (D)												
	14.927	4.838	-37.789	-3.531	14.932	14.245	13.529	12.777	12.845	12.921	12.993	13.067

6.4 Vrije buffer, liquiditeit en indicatie risico

	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024 met aanpassingen	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Vrije buffer en liquiditeit												
Vrije buffer	617.711	728.197	730.408	726.878	741.810	756.055	769.583	782.361	795.206	808.127	821.120	834.187
Liquiditeit	434.897	433.888	362.059	361.929	380.261	397.990	415.088	431.524	448.098	464.820	481.688	498.707
Kengetallen												
Levensduur vrije buffer (in jaren)	999,9	999,9	10,4	205,9	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9
Vrije buffer t.o.v. totaal jaarlijkse lasten	3,6	3,5	2,4	3,6	4,0	4,0	4,0	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9
Risico												
Globale indicatie risico	A (laag)	A (laag)	B (gematigd)	A (laag)	A (laag)	A (laag)	A (laag)	A (laag)	A (laag)	A (laag)	A (laag)	A (laag)

7 Analyse

7.1 Vrije buffer

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Vrije buffer												
Mutaties algemene reserve				-3.531	14.932	14.245	13.529	12.777	12.845	12.921	12.993	13.067
Afschrijvingen kerkelijke goederen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mutaties in kerkelijke goederen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Herwaarderingsreserves niet-kerkelijke onroerende zaken (t/m 2021: totaal van kerkelijk en niet-kerkelijk)				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Herwaarderingsreserves kerkelijke onroerende zaken				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal mutaties vrije buffer				-3.531	14.932	14.245	13.529	12.777	12.845	12.921	12.993	13.067
Vrije buffer	617.711	728.197	730.408	726.878	741.810	756.055	769.583	782.361	795.206	808.127	821.120	834.187

7.2 Liquiditeit (12 geldmiddelen + 03 effecten en beleggingsfondsen)

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Liquiditeit (12 geldmiddelen + 03 effecten en beleggingsfondsen)												
Resultaat A+B				-3.531	14.932	14.245	13.529	12.777	12.845	12.921	12.993	13.067
Mutaties in kerkelijke goederen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mutaties in niet-kerkelijke goederen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mutaties in financiële vaste activa incl.begraafplaatsen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Onttrekkingen aan voorzieningen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mutaties langlopende schulden incl.begraafplaatsen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Reserves koersverschillen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Herwaarderingsreserves niet-kerkelijke onroerende zaken (t/m 2021: totaal van kerkelijk en niet-kerkelijk)				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Herwaarderingsreserves kerkelijke onroerende zaken				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Overige liquiditeitseffecten				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dotaties aan voorzieningen				3.400	3.400	3.484	3.570	3.658	3.729	3.801	3.875	3.952
Afschrijvingen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal mutaties liquiditeit				-131	18.332	17.729	17.099	16.435	16.574	16.722	16.868	17.019
Liquiditeit	434.897	433.888	362.059	361.929	380.261	397.990	415.088	431.524	448.098	464.820	481.688	498.707

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Geldmiddelen	434.897	357.879	279.545	279.415	297.747	315.476	332.574	349.010	365.584	382.306	399.174	416.193
Effecten en beleggingsfondsen	-	76.009	82.514	82.514	82.514	82.514	82.514	82.514	82.514	82.514	82.514	82.514

7.3 Algemene reserve

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Algemene reserve												
Resultaat D				-3.531	14.932	14.245	13.529	12.777	12.845	12.921	12.993	13.067
Reserves koersverschillen - verkopen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Herwaarderingsreserves niet-kerkelijke onroerende zaken (t/m 2021: totaal van kerkelijk en niet-kerkelijk) - desinvesteringen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Herwaarderingsreserves kerkelijke onroerende zaken - desinvesteringen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal mutaties algemene reserve				-3.531	14.932	14.245	13.529	12.777	12.845	12.921	12.993	13.067
Algemene reserve	617.713	622.551	584.762	581.232	596.164	610.409	623.937	636.715	649.560	662.481	675.474	688.541
Waarvan wijkreserves	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

7.4 Bestemmingsreserves en -fondsen

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Bestemmingsreserves en fondsen												
Toevoegingen bestemmingsreserves excl. reserves koersverschillen en herwaarderingen				0	-	-	-	-	-	-	-	-
Onttrekkingen bestemmingsreserves excl. reserves koersverschillen en herwaarderingen				0	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal mutaties bestemmingsreserves excl. reserves koersverschillen en herwaarderingen				0	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal bestemmingsreserves excl. reserves koersverschillen en herwaarderingen	32.992	26.671	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toevoegingen bestemmingsfondsen				0	-	-	-	-	-	-	-	-
Onttrekkingen bestemmingsfondsen				0	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal mutaties bestemmingsfondsen				0	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal bestemmingsfondsen	1.110	1.907	948	948	948	948	948	948	948	948	948	948
Reserves koersverschillen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal reserves koersverschillen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Bestemmingsreserves en fondsen												
Herwaarderingsreserves niet-kerkelijke onroerende zaken (t/m 2021: totaal van kerkelijk en niet-kerkelijk)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Herwaarderingsreserves kerkelijke onroerende zaken	-	105.648	145.648	145.648	145.648	145.648	145.648	145.648	145.648	145.648	145.648	145.648
Totaal herwaarderingsreserves	-	105.648	145.648	145.648	145.648	145.648	145.648	145.648	145.648	145.648	145.648	145.648
Bestemmingsreserves en -fondsen	34.102	134.226	146.596	146.596	146.596	146.596	146.596	146.596	146.596	146.596	146.596	146.596
Bestemmingsreserves en -fondsen excl. herwaarderingsreserves	34.102	28.578	948	948	948	948	948	948	948	948	948	948

7.5 Eigen vermogen

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Eigen vermogen												
Algemene reserve	617.713	622.551	584.762	581.232	596.164	610.409	623.937	636.715	649.560	662.481	675.474	688.541
Bestemmingsreserves en -fondsen	34.102	134.226	146.596	146.596	146.596	146.596	146.596	146.596	146.596	146.596	146.596	146.596
Eigen vermogen	651.815	756.777	731.358	727.828	742.760	757.005	770.533	783.311	796.156	809.077	822.070	835.137

7.6 Vrij besteedbaar vermogen

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Vrij besteedbaar vermogen												
<i>Met continuïteitsreserve van één keer lasten A</i>												
Vrije buffer	617.711	728.197	730.408	726.878	741.810	756.055	769.583	782.361	795.206	808.127	821.120	834.187
Continuïteitsreserve (één keer lasten A)	-172.851	-206.377	-299.248	-200.239	-184.808	-189.358	-194.013	-198.786	-202.743	-206.774	-210.891	-215.090
Vrij besteedbaar vermogen bij één keer lasten A	444.860	521.820	431.160	526.639	557.002	566.697	575.570	583.575	592.463	601.352	610.229	619.097
<i>Met continuïteitsreserve van anderhalf keer lasten A</i>												
Vrije buffer	617.711	728.197	730.408	726.878	741.810	756.055	769.583	782.361	795.206	808.127	821.120	834.187
Continuïteitsreserve (anderhalf keer lasten A)	-259.277	-309.566	-448.872	-300.359	-277.212	-284.037	-291.020	-298.179	-304.114	-310.161	-316.336	-322.635
Vrij besteedbaar vermogen bij anderhalf keer lasten A	358.435	418.632	281.536	426.519	464.598	472.018	478.563	484.182	491.091	497.965	504.784	511.552

7.7 Langlopende schulden

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Langlopende schulden												
Mutaties langlopende schulden excl. begraafplaatsen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Langlopende schulden excl. begraafplaatsen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

7.8 Voorzienen

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Voorzienen												
Dotaties aan onderhoudsvorzienen				3.400	3.400	3.484	3.570	3.658	3.729	3.801	3.875	3.952
Onttrekkingen aan onderhoudsvorziening				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal mutaties onderhoudsvorzienen				3.400	3.400	3.484	3.570	3.658	3.729	3.801	3.875	3.952
Onderhoudsvorzienen	-	-	-	3.400	6.800	10.284	13.854	17.512	21.241	25.042	28.917	32.869
Dotaties aan overige voorzieningen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Onttrekkingen aan overige voorzieningen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal mutaties overige voorzieningen				-	-	-	-	-	-	-	-	-
Overige voorzieningen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal voorzieningen	-	-	-	3.400	6.800	10.284	13.854	17.512	21.241	25.042	28.917	32.869

7.9 Maximaal belegbaar vermogen volgens 'Richtlijn Beleggingen van de Protestantse Kerk in Nederland'

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Maximaal belegbaar vermogen volgens 'Richtlijn Beleggingen van de Protestantse Kerk in Nederland'												
Algemene reserve			584.762	581.232								
Bestemmingsreserves en -fondsen			146.596	146.596								
Kerkelijke goederen (gebouwen, installaties en inventarissen)			-2	-2								
a. Totale negatieve cashflow over volgende acht jaren			0	0								
b. Minimale liquiditeitsbuffer			50.000	50.000								
c. 25% van totaal lasten A			74.812	50.060								
(af) Liquiditeitsbuffer: grootste van a t/m c			74.812	50.060								
Maximaal belegbaar vermogen			656.544	677.766								

7.10 Beleggingen (alle vormen)

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Beleggingen (alle vormen)												
Gebouwen en bebouwd land	239.352	345.000	385.000	385.000	385.000	385.000	385.000	385.000	385.000	385.000	385.000	385.000
Landerijen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Financiële vaste activa excl. begraafplaatsen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Effecten en beleggingsfondsen	-	76.009	82.514	82.514	82.514	82.514	82.514	82.514	82.514	82.514	82.514	82.514
Totaal beleggingen (alle vormen)	239.352	421.009	467.514	467.514	467.514	467.514	467.514	467.514	467.514	467.514	467.514	467.514
Verschil maximaal belegbaar vermogen en beleggingen (alle vormen)			189.030	210.252								
Beleggingen t.o.v. maximaal belegbaar vermogen			71%	69%								

7.11 Ontwikkeling levend geld

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Totaal 2024 t/m 2032
Ontwikkeling levend geld													
Aantal leden													
Aantal leden o.b.v. historisch verloop	778	791	785	786	788	789	790	792	793	794	796	797	
Procentuele wijziging per jaar		1,7%	-0,8%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	
Levend geld o.b.v. trendmatig doortrekken historisch verloop													
Opbrengsten levend geld	170.331	187.302	205.265	162.200	170.310	178.826	187.767	197.155	207.013	217.364	228.232	239.643	1.788.509
Gemiddeld per lid	219	237	261	206	216	227	238	249	261	274	287	301	
Wijziging per lid t.o.v. voorgaand jaar		8,2%	10,4%	-21,1%	4,8%	4,8%	4,8%	4,8%	4,8%	4,8%	4,8%	4,8%	
Levend geld o.b.v. JR2023 plus inflatie													
Opbrengsten levend geld	170.331	187.302	205.265	212.655	219.459	224.946	230.570	236.334	241.061	245.882	250.799	255.815	2.117.521
Gemiddeld per lid	219	237	261	270	279	285	292	299	304	310	315	321	
Wijziging per lid t.o.v. voorgaand jaar		8,2%	10,4%	3,4%	3,0%	2,3%	2,3%	2,3%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	

	Rekening 2021	Rekening 2022	Rekening 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Totaal 2024 t/m 2032
Ontwikkeling levend geld													
Levend geld o.b.v. meerjarenraming													
Opbrengsten levend geld	170.331	187.302	205.265	172.893	175.750	179.265	182.848	186.503	190.229	194.031	197.909	201.865	1.681.293
Gemiddeld per lid	219	237	261	220	223	227	231	236	240	244	249	253	
Wijziging per lid t.o.v. voorgaand jaar		8,2%	10,4%	-15,9%	1,5%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	
Verschil t.o.v. trendmatig doortrekken historisch verloop													
Opbrengsten levend geld				10.693	5.440	440	-4.919	-10.652	-16.784	-23.333	-30.323	-37.778	-107.216
Gemiddeld per lid				14	7	1	-6	-13	-21	-29	-38	-47	
Wijziging per lid t.o.v. voorgaand jaar				6,6%	3,2%	0,2%	-2,6%	-5,4%	-8,1%	-10,7%	-13,3%	-15,8%	
Verschil t.o.v. JR2023 plus inflatie													
Opbrengsten levend geld				-39.762	-43.709	-45.681	-47.722	-49.831	-50.832	-51.851	-52.890	-53.950	-436.228
Gemiddeld per lid				-51	-55	-58	-60	-63	-64	-65	-66	-68	
Wijziging per lid t.o.v. voorgaand jaar				-18,7%	-19,9%	-20,3%	-20,7%	-21,1%	-21,1%	-21,1%	-21,1%	-21,1%	

8 Kengetallen

8.1 Vermogen

Nummer	Omschrijving	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024 met aanpassingen	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Gemeenten met 750-999 leden	Alle gemeenten			
														Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2022	Spreiding laag 2022	Spreiding midden 2022	Spreiding hoog 2022
Vermogen																		
	Vrije buffer	617.711	728.197	730.408	726.878	741.810	756.055	769.583	782.361	795.206	808.127	821.120	834.187	743.229	1.025.764	53.257	498.043	2.370.537
1.1	Vrije buffer t.o.v. totaal jaarlijkse lasten	3,6	3,5	2,4	3,6	4,0	4,0	4,0	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	3,4	6,2	0,5	3,2	15,5
1.2	Levensduur vrije buffer (in jaren)	999,9	999,9	10,4	205,9	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9	999,9	27,6	44,8	2,3	12,0	68,4

8.2 Lasten

Nummer	Omschrijving	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024 met aanpassingen	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Gemeenten met 750-999 leden	Alle gemeenten			
														Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2022	Spreiding laag 2022	Spreiding midden 2022	Spreiding hoog 2022
Lasten																		
3.1	Lasten pastoraat t.o.v. totaal baten A	58%	49%	47%	57%	61%	62%	62%	62%	62%	62%	62%	62%	47%	51%	25%	50%	76%
3.2	Lasten kerkelijke gebouwen t.o.v. totaal baten A	16%	30%	64%	23%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	31%	33%	11%	24%	60%
3.3	Totaal lasten A t.o.v. totaal baten A	90%	98%	131%	102%	93%	93%	93%	94%	94%	94%	94%	94%	106%	116%	80%	104%	155%

8.3 Baten

Nummer	Omschrijving	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024 met aanpassingen	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Gemeenten met 750-999 leden	Alle gemeenten			
														Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2022	Spreiding laag 2022	Spreiding midden 2022	Spreiding hoog 2022
Baten																		
4.1	Gemiddelde bijdrage levend geld per lid	219	237	261	220	223	227	231	236	240	244	249	253	179	188	106	174	274
4.2	Levend geld t.o.v. totaal baten A (excl. doorzendcollecten)	88%	89%	90%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	75%	69%	36%	74%	94%

8.4 Organisatie

Nummer	Omschrijving	JR 2021	JR 2022	JR 2023	BG 2024 met aanpassingen	BG 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Gemeenten met 750-999 leden	Alle gemeenten			
														Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2022	Spreiding laag 2022	Spreiding midden 2022	Spreiding hoog 2022
Organisatie																		
5.2	Aantal leden per FTE predikant			785	786	788	789	790	792	793	794	796	797	847	693	0	662	1.298
5.6	Totaal aantal leden	778	791	785	786	788	789	790	792	793	794	796	797	864	895	135	502	1.980

9 Balansposten

Sommige wijzigingen, bijvoorbeeld investeringen en desinvesteringen of onttrekkingen aan onderhoudsvorzieningen, hebben effecten op de balans, die impact kunnen hebben op de vrije buffer en/of de liquiditeit. Dergelijke posten kunnen verwerkt worden in de meerjarenraming en zijn hieronder weergegeven.

N.B. de meerjarenraming in FRIS heeft niet tot doel om volledige toekomstige balansen te ramen. Daarom zijn alleen elementen opgenomen, die tot wijzigingen van de vrije buffer en/of de liquiditeit kunnen leiden.

9.1 Kerkelijke goederen

	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Kerkelijke goederen												
Monumentale kerkgebouwen	1	1	1									
Kerkelijke verenigingsgebouwen/centra	1	1	1									
Pastorieën bewoond door predikant	0	0	0									
	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

9.2 Niet-kerkelijke goederen

	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Niet-kerkelijke goederen												
Overige niet-kerkelijke gebouwen	239.352	345.000	385.000									
	<u>239.352</u>	<u>345.000</u>	<u>385.000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

9.3 Effecten en beleggingsfondsen

	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Effecten en beleggingsfondsen												
Aandelen en aandelenfondsen	-	76.009	82.514	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	76.009	82.514	-	-	-	-	-	-	-	-	-

9.4 Geldmiddelen

	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Geldmiddelen												
(Wijk)kassen	107	130	119									
Bankrekeningen	284.790	257.560	127.654									
Deposito's korte termijn	150.000	100.000	150.000									
Kruisposten	0	189	1.772									
	434.897	357.879	279.545									

9.5 Algemene reserve

	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Algemene reserve												
Algemene reserve	617.713	622.551	584.762	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	617.713	622.551	584.762	-	-	-	-	-	-	-	-	-

9.6 Bestemmingsreserves en -fondsen

	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Bestemmingsreserves en -fondsen												
Bestemmingsreserves excl. herwaarderingsreserves	32.992	26.671	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Bestemmingsfondsen	1.110	1.907	948	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Herwaarderingsreserves kerkelijke onroerende zaken	-	105.648	145.648									
	<u>34.102</u>	<u>134.226</u>	<u>146.596</u>	<u>0</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

BIJLAGE 3 Onderhoud en restauratieplan 2026-2031

Wordt in 2025 toegevoegd.

BIJLAGE 4 Reglement van de Hongarije Commissie

Reglement van de Hongarije-commissie van de Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland

1. Doelstelling commissie

De Hongarije-commissie, hierna genoemd 'de HC', is een orgaan van bijstand van de kerkenraad van de Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland, verder te noemen 'de kerkenraad' en is in opdracht van en in verantwoordelijkheid aan de kerkenraad dienstbaar aan onder andere het onderhouden van contacten met de Hervormde Gemeenten in Tápiószéle, Tápiószölös, Újszilvás en Farnos in Hongarije, verder te noemen 'zustergemeente in Hongarije'.

2. Taken commissie

De taken van de HC bestaan uit:

- a. het onderhouden van contacten met de zustergemeente in Hongarije
- b. het stimuleren van de betrokkenheid van de Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland met de zustergemeente in Hongarije en deze gemeenten met elkaar
- c. het onderzoeken van mogelijkheden tot hulp en bijstand
- d. het doen van voorstellen aan de kerkenraad
- e. het ontwikkelen van een beleids- en werkplan voor een bepaalde termijn
- f. het beleid van de kerkenraad in deze uitvoeren

3. Samenstelling commissie

- a. De HC bestaat uit tenminste vier leden, waarvan bij voorkeur één lid ook deel uitmaakt van de kerkenraad.
- b. De predikant van de Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland kan als adviseur aan de HC worden toegevoegd.
- c. De HC heeft een brede kring van medewerkers, die geen deel uitmaken van de HC.
- d. Wijziging in het aantal leden van de HC geschiedt door de kerkenraad.

4. Benoeming commissieleden

- a. De leden van de HC worden door de kerkenraad benoemd uit leden van de Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland.
- b. De leden worden als regel voor vier jaar benoemd met de mogelijkheid tot herbenoeming. Om te voorkomen dat over vier jaar de totale HC aftredend is, is bij de eerste benoeming voor de helft van het aantal commissieleden een afwijkende periode gewenst.
- c. Indien de uitvoering van de taken van de HC daarmee gediend is, kunnen aan de HC ook personen als adviserende en meewerkende leden worden toegevoegd, die geen

deel uitmaken van de Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland. Zij hebben binnen de HC geen stemrecht.

5. Dagelijks bestuur

- a. Het dagelijks bestuur, bestaande uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, wordt door de leden van de HC aan het begin van de eerste vergadering van ieder jaar gekozen.
- b. De taakverdeling wordt binnen de HC in goed overleg geregeld.

6. Taken dagelijks bestuur

a. Taken van de voorzitter:

- ✓ het voorbereiden van de vergaderingen: locatie, datum, tijdstip etc. en tezamen met de secretaris opstellen van een agenda voor de vergadering
- ✓ het leiden van de vergaderingen
- ✓ het toezien of de besluiten de goedkeuring van de kerkenraad kunnen wegdragen en of ze worden uitgevoerd
- ✓ de vertegenwoordiging van de HC naar buiten bij officiële en officieuze gelegenheden; hij kan hiertoe een ander lid van de HC aanwijzen

b. Taken van de secretaris:

- ✓ het voorbereiden van een beleids-/werkplan
- ✓ de tijdige toezending van de agenda voor een vergadering aan de leden van de HC
- ✓ het reserveren van vergaderruimte
- ✓ het zorgdragen voor een besluitenlijst, het archief en de correspondentie
- ✓ het verzenden van de besluitenlijst naar de leden van de HC en naar de kerkenraad binnen twee weken na de vergadering

c. Taken van de penningmeester:

- ✓ het opstellen van een jaarlijkse begroting met toelichting, die vóór 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het begrotingsjaar bij de kerkenraad moet worden ingediend
- ✓ het opstellen van een jaarverslag met toelichting, die vóór 1 april van het jaar volgend op het verslagjaar bij de kerkenraad moet worden ingediend

Omdat de inkomsten en uitgaven van de HC verlopen via de bankrekening en de administratie van het college van kerkrentmeesters van de Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland, zal er geen eigen bankrekening voor de HC worden geopend en behoeft er ook geen aparte kascontrole op de inkomsten en uitgaven plaats te vinden.

7. Vergaderen en nemen van besluiten
 - a. De HC vergadert zoveel als nodig, maar ten minste eenmaal per drie maanden.
 - b. Het dagelijks bestuur is verplicht om op verzoek van een lid van de HC binnen twee weken een vergadering bijeen te roepen.
 - c. Ieder lid van de HC is bevoegd om agendapunten bij de secretaris in te dienen.
 - d. Besluiten in de vergaderingen van de HC worden genomen bij meerderheid van stemmen.
 - e. Bij staking van de stemmen wordt het voorstel geacht niet te zijn aangenomen.
 - f. Voor het nemen van besluiten dient tenminste de helft plus één lid aanwezig te zijn.
 - g. Stemmen over personen geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling.

8. Verkrijgen van inkomsten
 - a. De HC verkrijgt haar inkomsten uit collecteopbrengsten, giften en specifieke wervingsactiviteiten.
 - b. In het collecterooster dat voor ieder jaar door de kerkenraad wordt vastgesteld, wordt de HC op twee zondagen, morgen- en avonddienst, opgenomen.
 - c. Activiteiten om inkomsten voor de HC te verwerven behoeven vooraf de goedkeuring van de kerkenraad.

9. Overige bepalingen
 - a. Ieder jaar wordt op twee zondagen, bij voorkeur in de diensten genoemd bij punt 8b, de liturgie van de Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland en die van de zuster gemeente in Hongarije op elkaar afgestemd.
 - b. In de gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de kerkenraad, nadat de HC haar advies heeft kunnen geven.
 - c. Wijzigingen van dit reglement dienen gedragen te zijn door ten minste twee derde van de HC, waarna deze worden voorgesteld aan de kerkenraad. De kerkenraad neemt hierin een besluit.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van de
Hervormde Gemeente te Nieuw-Beijerland,

de voorzitter,

de scriba,



J.P. Treur



B.C. van den Doel